

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Львівська політехніка»
Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж
Національного університету «Львівська політехніка»

ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію
Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий
коледж Національного університету «Львівська політехніка»

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою
Протокол №5 від 17.04.2024 р.

Львів – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про апеляційну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти України в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 245 та Наказу Міністерства освіти і науки України від 14 березня 2024 року № 323 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 245», Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка».

1.2. Апеляційна комісія Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі- Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

1.3. Апеляційна комісія є структурним підрозділом приймальної комісії коледжу.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами комісії для проведення співбесіди. До складу апеляційної комісії можуть залучатися провідні науково-педагогічні працівники інших вищих навчальних закладів і наукових установ України.

2.2. Головою апеляційної комісії призначається один з заступників директора коледжу або голова циклової комісії.

2.3. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до Коледжу у поточному році.

2.4. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше ніж на третину і затверджується наказом ректора Університету за поданням директора коледжу.

2.5. Оплата праці членів апеляційної комісії проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

2.6. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія коледжу, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ АПЕЛЯЦІЙ ВСТУПНИКАМИ

3.1. За результатами вступного випробування абітурієнт має право подати письмову апеляційну заяву (далі-апеляція) про помилковість, на його думку, кількості балів, виставлених на вступному випробуванні в коледжі.

3.2. Апеляцію на результати вступного випробування вступник подає особисто у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії. У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові вступника, суть спірного питання.

3.3. Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.5. Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результату вступного випробування.

3.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії коледжу, виставлена оцінка є остаточною.

3.8. Апеляційні заяви з питань усунення від вступних випробувань не розглядаються.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

4.1. Апеляція розглядається, як правило, не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Допускається присутність батьків вступника під час розгляду апеляції, але без права участі в обговоренні результатів розгляду апеляції. Забороняється присутність сторонніх осіб.

4.2. Під час апеляції розглядаються лише відповіді вступника.

4.3. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається. За результатами апеляції оцінка вступника не може бути зменшена, а лише збільшена або залишена без змін.

4.4. Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляцій, та апеляційній відомості. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

4.5. Рішення апеляційної комісії набирає чинності після його затвердження Приймальною комісією коледжу.