

До уваги студентів, які претендують на отримання соціальної стипендії!

Відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1045, 1047, 1050 соціальна стипендія виплачується з 01.01.2017 р. категоріям студентів, вказаних у додатку.

Оформлення документів на отримання соціальної стипендії відбувається за наступною схемою:

1. Студент звертається до уповноваженої особи (заступника директора з виховної роботи) і подає документи згідно з переліком для відповідної категорії (відповідно до Постанови №1045 від 28.12.2016 р.).
2. Уповноважена особа встановлює відповідність документів, завіряє їх при наявності оригіналів, й, у випадку їх відповідності, студент пише заяву на ім'я директора коледжу на призначення соціальної стипендії. У заяві обов'язково вказують:
 - прізвище, ім'я та по батькові;
 - число, місяць, рік народження;
 - zareєстроване та фактичне місце проживання;
 - підстава для отримання соціальної стипендії.
3. Уповноважена особа приймає документи, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу.
4. Завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня подання заяви студента передається до органу соціального захисту населення.
5. Уповноважена особа подає і оновлює щомісяця до 5 числа до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію

Примітка. Для виплати соціальної стипендії навчальна частина коледжу надає інформацію уповноваженій особі про відсутність заборгованості (Талони №2, К) під час екзаменаційної сесії.

1. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення вищого навчального закладу, а також студенти (курсанти) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків:

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1, 2 сторінка та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- дві копії свідоцтва про смерть батьків (або одного з них) та / або копія рішення суду про позбавлення батьківських прав (обох батьків або одного з них);
- папка-скорозшивач.

Примітка: Цій категорії студентів поряд із соціальною стипендією також може виплачуватися академічна стипендія (у разі її призначення).

2. Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи:

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи та вкладки;
- папка-скорозшивач.

Примітка: До цієї категорії студентів відносяться особи, зазначені у статтях 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

3. Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш, як три роки:

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;

- дві копії студентського квитка;
- дві копії довідки з гірничого підприємства про стаж підземної роботи;
- папка-скорозшивач.

4. Особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менше 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві, чи стали інвалідами I або II групи, – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти:

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії довідки з гірничого підприємства про стаж підземної роботи;
- дві копії акту про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 (для батьків - інвалідів);
- дві копії довідки МСЕК (для батьків-інвалідів);
- дві копії про смерть батька (матері);
- папка-скорозшивач.

5. Особи, визнані учасниками бойових дій, та їх діти (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років):

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії посвідчення учасника бойових дій;
- дві копії довідки органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, а саме п. 19 ч. 1-ї ст. 6 ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпечені її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;
- папка-скорозшивач.

6. Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчального закладу, але не довше ніж до досягнення ними 23 років):

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;

- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- папка-скорозшивач.

7. Діти-інваліди та особи з інвалідністю I – III групи:

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії медичного висновку про дитину - інваліда віком до 18 років, або копія довідки МСЕК (**звернути увагу**, на який період видано довідку);
- дві копії пенсійного посвідчення (у разі наявності);
- студентам, які є інвалідами по зору і слуху, додатково потрібно подати копію посвідчення інваліда або довідки до акту огляду МСЕК по зору і слуху;
- папка-скорозшивач.

8. Студенти із малозабезпечених сімей:

- заява студента, (дві копії заяви);
- дві копії паспорта (1,2 сторінки та реєстрація) або ID-картки;
- дві копії ідентифікаційного коду;
- дві копії свідоцтва про народження;
- дві копії студентського квитка;
- дві копії довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» (**звернути увагу**, на який період видано довідку, як правило - на 6 місяців);
- папка-скорозшивач.

Примітки:

Студентам категорій, зазначених у пунктах 2-8, які набувають право на отримання академічної стипендії, надається один вид стипендії (за їх вибором згідно письмової заяви).

Усі копії завіряються уповноваженою особою (заступником директора з виховної роботи коледжу) при наявності оригіналів документів.