

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Директор  
ВСП «Технічний фаховий коледж  
Національного університету  
«Львівська політехніка»



Шемелюк Г.О.  
"11" травня 2021 р.

**Протиепідемічні заходи у ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

Львів 2021

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID–19) у 2020–2021 навчальному році ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» здійснює свою діяльність з урахуванням необхідності забезпечення протиепідемічних заходів (далі – заходи), спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID–19) відповідно до постанови Міністерства охорони здоров'я, Головного державного санітарного лікаря України від 23.04.2021 №11.

1. Відповідальна особа за організацію та виконання протиепідемічних заходів призначається наказом директора коледжу.

2. Відповідальна особа та медичний працівник забезпечують:

щоденний контроль за виконанням заходів;

проведення роз'яснювальної роботи з працівниками коледжу та студентів щодо індивідуальних заходів профілактики та швидкого реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби серед персоналу та здобувачів освіти;

проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID–19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;

розробку алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з випадками захворювання на коронавірусну хворобу (COVID–19) серед працівників та здобувачів освіти коледжу;

недопущення до роботи, освітнього процесу працівників, здобувачів освіти, які потребують самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

3. Допуск до роботи персоналу коледжу здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, у тому числі виготовлених самостійно, після проведення термометрії безконтактним термометром.

Не допускаються до роботи працівники з ознаками гострого респіраторного захворювання або з підвищеною температурою тіла понад 37,2° С з рекомендаціями звернутися до сімейного лікаря.

У разі появи підвищеної температури та симптомів гострого респіраторного захворювання, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

4. Усі працівники коледжу забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби



індивідуального захисту мають бути в наявності на робочому місці працівника із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

#### 5. Керівник закладу забезпечує:

організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту (захисних масок, рукавичок, паперових, антибактеріальних серветок) в окремі контейнери (урни) з поліетиленовими пакетами та кришками для подальшої утилізації згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

проведення інструктажу для працівників коледжу щодо одягання, використання та зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації; контроль за виконанням цих вимог;

необхідні умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, рідке мило, паперові рушники або електросушарки для рук, антисептичні засоби для обробки рук тощо);

обмеження проведення масових заходів (нарад, педагогічних рад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів, необхідних для функціонування коледжу – конкурсних комісій, вступних іспитів, конференцій трудового колективу тощо);

медичні пункти коледжу необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, зокрема антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту);

розміщення інформації (плакатів/банерів) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю тощо.

### **Вимоги до організації освітнього процесу в коледжі**

6. Адміністрація коледжу розробляє та затверджує графік допуску здобувачів освіти до коледжу та маршрути руху здобувачів освіти (залучаються всі можливі входи в приміщення коледжу).

Графік допуску формується з метою уникнення скупчення учасників освітнього процесу.

7. Вхід та перебування в коледжі батьків студентів та інших осіб дозволяється лише за умови попереднього узгодження відповідних дій з директором коледжу, використання засобів індивідуального захисту та після проведення термометрії.



Допуск до коледжу батьків або осіб, які супроводжують здобувачів освіти з інвалідністю, за умови дотримання вищезазначених вимог протиепідемічних заходів не потребує попереднього узгодження з директором коледжу.

8. Перед початком навчальних занять педагогічні працівники коледжу проводять опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

У разі виявлення ознак гострого респіраторного захворювання, за відсутності батьків, здобувачів освіти тимчасово ізолюють у спеціально відведеному приміщенні коледжу, інформують батьків (інших законних представників) та приймається узгоджене рішення щодо направлення їх до закладу охорони здоров'я.

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де вона перебувала, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція поверхонь.

9. Вхід учасників освітнього процесу до приміщень коледжу дозволяється за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема захисних масок або респіраторів.

Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних кабінетах. Під час пересування приміщеннями коледжу використання захисних масок обов'язкове.

В процесі викладання навчальної дисципліни педагогічним працівникам рекомендовано використовувати захисні щитки.

10. На вході до всіх приміщень коледжу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про необхідність та правила дезінфекції рук (банер, наклейка тощо).

11. Переміщення здобувачів освіти між навчальними кабінетами та аудиторіями має бути мінімізованим. Заняття впродовж дня для кожної групи проводяться в одній і тій самій аудиторії (кабінеті). Перед проведенням навчальних занять поверхні робочих столів протираються засобами дезінфекції.

12. У розкладі навчальних занять необхідно визначити різний час початку та закінчення занять (перерв) для різних груп.

13. Необхідно забезпечити раціональне використання запасних виходів з коледжу, використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами.

14. За можливості навчальні заняття з окремих дисциплін проводяться на відкритому повітрі.



15. У санітарних кімнатах потрібно забезпечити наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук та паперових рушників (або електросушарок для рук). Використання багаторазових рушників заборонено.

16. У кінці робочого дня після закінчення навчальних занять проводиться очищення та дезінфекція поверхонь (дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо).

17. Після кожного навчального заняття проводиться провітрювання впродовж не менше 10 хвилин. Під час провітрювання слід забезпечити безпеку студентів шляхом встановлення замків та фізичних обмежувачів на вікна.

18. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби (COVID-19) в одного зі студентів, всі інші студенти відповідної групи визнаються такими, які потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

### **Вимоги до організації протиепідемічних заходів у гуртожитках**

19. У гуртожитку повинна бути визначена відповідальна особа, яка проводить щоденний температурний скринінг безконтактним методом усім працівникам перед початком робочої зміни та особам, які проживають в гуртожитку.

Працівники, в яких виявлено температуру тіла понад 37,2° С або ознаки респіраторних захворювань, не допускаються до виконання обов'язків.

Особи, які проживають у гуртожитку та у яких виявлено температуру тіла понад 37,2° С, підлягають ізоляції в ізоляторі до отримання консультації медичного працівника.

20. На вході до гуртожитку або окремих його приміщень необхідно розмістити інформаційні матеріали щодо профілактики коронавірусної хвороби (COVID-19).

Потрібно організувати на вході до гуртожитку місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками, а також розмістити яскравий вказівник про необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, вказівник тощо).

21. Перебування в приміщеннях загального користування (поза кімнатами) дозволяється лише у респіраторі або захисній масці (у тому числі, виготовленій самостійно) так, щоби були покриті ніс і рот.

22. В місцях потенційного скупчення осіб, які проживають у гуртожитку, необхідно нанести відповідне тимчасове маркування для забезпечення дистанції не менше 1,5 метри.

23. Особи, які проживають у гуртожитку, зобов'язані:



регулярно мити руки милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками не рідше одного разу за 3 години;  
систематично робити вологе прибирання місць проживання;  
постійно проводити очищення й дезінфекцію поверхонь у приміщеннях, в яких проживають (столів, стільців, меблів, ручок дверей тощо);  
утримуватися від контакту з особами, які мають симптоми респіраторних захворювань;  
у разі виникнення симптомів гострого респіраторного захворювання або підвищення температури повідомити адміністрацію гуртожитку, звернутись до закладів охорони здоров'я та самоізолюватися до отримання консультації медичного працівника.

24. За умови появи ознак респіраторного захворювання або підвищення температури в особи, яка проживає в гуртожитку, ізоляції підлягають усі особи, які спільно проживали чи контактували з нею.

25. Особам, які знаходяться на самоізоляції в приміщеннях гуртожитку, має бути надана медична допомога, забезпечено медичне спостереження, доставка медикаментів, харчових продуктів, засобів індивідуальної гігієни тощо з дотриманням необхідних протиепідемічних заходів.

#### **Вимоги до поводження з використаними засобами індивідуального захисту**

26. Директор коледжу організовує централізований збір та утилізацію використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), паперових серветок в окремі контейнери/урни (картонні або пластикові) з кришками та поліетиленовими пакетами.

27. Кількість та об'єм (місткість) контейнерів/урн визначається з розрахунку на кількість відвідувачів коледжу, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів.

28. Контейнери рекомендовано встановлювати біля входу в коледж, на коридорах та в санвузлах.

Поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), необхідно замінювати після заповнення або за графіком, щільно зав'язувати та наносити маркування («використані засоби індивідуального захисту»).

Рекомендовано використовувати додатковий пакет для надійності зберігання використаних засобів індивідуального захисту.

29. Необхідно щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів; картонні контейнери після використання підлягають утилізації.