

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



ПОГОДЖЕНО  
Голова профспілкового комітету  
Олександра ТОКАРЕВА  
«15» \_\_\_\_\_ 2025 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор коледжу  
Ганна ШЕМЕЛЮК  
«15» \_\_\_\_\_ 2025 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок обрання представників із числа інших штатних працівників,  
які не є педагогічними працівниками для участі у виборах директора  
Відокремленого структурного підрозділу «Технічний  
фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»**

Розглянуто та схвалено на засіданні  
Педагогічної ради  
протокол № 4 від «15» 01 2025 р.

Львів 2025

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про Порядок обрання представників із числа інших штатних працівників, які не є педагогічними працівниками для участі у виборах директора Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Національного Університету «Львівська політехніка» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Типового положення про конкурсний відбір на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 лютого 2021 року № 251, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного Університету «Львівська політехніка», з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів директора Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Національного Університету «Львівська політехніка» (далі - Коледж).

1.2. Це Положення визначає порядок та умови обрання представників із числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу, для участі у виборах директора (далі - Представники).

1.3. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього затверджуються Педагогічно радою Коледжу і вводяться в дію наказом директора Коледжу або особою, що виконує обов'язки директора.

## **2. Підготовка процедури обрання Представників**

2.1. Підготовку та організацію обрання Представників для участі у виборах здійснює Організаційний комітет з проведення виборів директора Коледжу (далі - Організаційний комітет).

2.2. Представником може бути будь-який штатний працівник Коледжу. Критерієм належності штатного працівника до певної категорії є посада за основним місцем роботи, яку займає такий працівник в Коледжі.

2.3. Вибори Представників проводяться шляхом таємного голосування на зборах штатних працівників, які не є педагогічними працівниками.

2.4. Чисельність Представників та граничний термін їхнього обрання визначає та оприлюднює Організаційний комітет. Чисельність Представників Організаційний комітет визначає з дотриманням норми представництва (до 10% відсотків від загальної кількості виборців).

2.5. Списки працівників, які мають право брати участь у виборах Представників формує Організаційний комітет на підставі інформації відділу кадрів.

2.6. Штатний працівник Коледжу, який на момент проведення виборів Представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах Представників та бути обраним для участі у виборах директора Коледжу. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах Представників та бути обраною для участі у виборах директора Коледжу.

2.7. Скриньки для таємного голосування у Коледжі мають бути прозорими та скріпленими печаткою Коледжу.

## 2. Проведення виборів представників

2.1. Вибори Представників проводяться за графіком, затвердженим Організаційним комітетом.

2.2. Збори, на яких обираються Представники, вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% працівників Коледжу, які мають право брати участь у виборах Представників.

2.3. На зборах має бути присутній член Організаційного комітету.

2.4. Перед початком зборів проводиться реєстрація учасників відповідно до списків, наданих Організаційним комітетом.

2.5. Учасники зборів шляхом відкритого голосування обирають зі свого складу голову і секретаря, який веде протокол зборів.

2.6. Збори обирають лічильну комісію для виготовлення бюлетенів (додаток 1) та підрахунку голосів (далі - Лічильна комісія).

2.7. Лічильна комісія обирається в кількості 3 або 5 осіб шляхом відкритого голосування з числа учасників зборів. Голова та секретар Лічильної комісії обираються Лічильною комісією з числа її членів.

2.8. Представник Організаційного комітету ознайомлює учасників із загальним порядком проведення виборів директора Коледжу, а також обрання Представників, доводить до відома чисельність Представників.

2.9. Кандидати у Представники можуть бути висунуті учасниками зборів або шляхом самовисування. Особа може зняти свою кандидатуру шляхом самовідводу.

2.10. Після обговорення кандидатур на зборах головуючий вносить пропозицію щодо внесення зазначених кандидатур до бюлетеня для таємного голосування. Цю пропозицію приймають шляхом відкритого голосування за кожен кандидатуру окремо. Кількість кандидатів у Представники не може бути меншою від кількості Представників, визначеної Організаційним комітетом.

2.11. Голова Лічильної комісії оголошує протокол її першого засідання щодо виборів голови та секретаря. Члени комісії вносять прізвища кандидатів до бюлетеня і роздруковують його. Кількість роздрукованих бюлетенів має відповідати кількості зареєстрованих учасників зборів.

2.12. Члени Лічильної комісії видають бюлетені учасникам зборів. Кожен учасник зборів засвідчує одержання бюлетеня своїм підписом у відомості їх видачі.

2.13. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто.

2.14. Особа, яка голосує, ставить у бюлетені для голосування навпроти прізвищ кандидатів у Представники позначку «+» або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку. Кожен виборець може голосувати за таку кількість кандидатів у Претенденти, яка не перевищує доведеної чисельності.

### 3. Підрахунок голосів

3.1. Підрахунок голосів членами Лічильної комісії розпочинається одразу після закінчення голосування і здійснюється відкрито та гласно в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

3.2. Члени комісії повертають голові або секретареві Лічильної комісії невикористані бюлетені, кількість яких підраховується. Невикористані бюлетені гасяться шляхом відрізання правого нижнього кута, поміщаються в окремий конверт, який підписується, запечатується та посвідчується підписами голови та секретаря комісії.

3.3. Лічильна комісія порівнює загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, проводить підрахунок голосів,

3.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначки більше встановленої квоти;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

3.5. За результатами підрахунку голосів, відданих за кандидатів, формується рейтинговий список кандидатів. Обраними до складу Представників, які мають право взяти участь у голосуванні на виборах директора Коледжу, вважаються кандидати, за яких у межах доведеної чисельності віддано найбільшу кількість голосів.

3.6. У випадку, коли претенденти у число Представників набрали однакову кількість голосів, внаслідок чого кількість переможців у голосуванні буде перевищувати встановлену квоту обрання Представників, серед цих претендентів проводиться другий тур виборів у тому ж приміщенні одразу після підрахунку голосів.

3.7. Лічильна комісія повторно виготовляє ту саму кількість бюлетенів, до яких вносяться тільки прізвища кандидатів, які набрали однакову найменшу кількість голосів на межі прохідного рейтингу.

У випадку проведення другого туру виборів він здійснюється за тією самою процедурою виборів, а Лічильна комісія працює у тому самому складі.

3.8. Результати виборів Представників заносяться до протоколу (додаток 2), який складається у двох примірниках, кожен із яких підписують усі члени Лічильної комісії. Протокол Лічильної комісії затверджується зборами шляхом відкритого прямого голосування. Протокол зборів, один примірник протоколу Лічильної комісії та окремі конверти з використаними і невикористаними бюлетенями передаються до Організаційного комітету через його представника, який був присутній на зборах. Другий примірник протоколу Лічильної комісії залишається у голови зборів.

3.9. Організаційний комітет формує список Представників, які мають право брати участь у виборах директора Коледжу для формування загального списку виборців.

**БЮЛЕТЕНЬ**

для таємного голосування по висуненню кандидатур як виборних представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

Загальні збори працівників Коледжу

Прізвище, ім'я, по-батькові	Підрозділ	Результат голосування

Примітка: при голосуванні «ЗА» необхідно поставити відмітку «+» або іншу у комірці «Результат голосування», Кількість позначок у бюлетені не повинна перевищувати кількість виборних представників (згідно квот).

## ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії щодо результатів таємного голосування по  
висуненню кандидатур штатних працівників, які не є педагогічними  
працівниками, як виборних представників для рейтингового голосування у  
Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж  
Національного університету «Львівська політехніка»

Лічильна комісія, обрана загальними зборами працівників Коледжу

у складі: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Балотувалися кандидатури: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

щодо включення до виборних представників з числа працівників для участі у  
рейтинговому голосуванні у Коледжі.

На зборах були присутні \_\_\_\_ із \_\_\_\_ загальної кількості працівників.

Виготовлено бюлетенів: \_\_\_\_\_

Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_ Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_

Результати голосування щодо кандидатур як виборних представників  
працівників для участі у рейтинговому голосуванні у Коледжі.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	За

Недійсних бюлетенів \_\_\_\_\_

Голова лічильної комісії \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретар лічильної комісії \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члени лічильної комісії:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_