113/23/150

ДОГОВІР № 01
про співпрацю

м. Львів "08" грудня 2023 р.

1. Сторони договору

Національний університет «Львівська політехніка» в особі Директорки **Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»**(далі – навчальний заклад) **ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни**, яка діє на підставі Довіреності від 19.01.2021 №67-01-65 та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Приватне акціонерне товариство «Львівобленерго»**, (далі - Товариство), в особі Голови Правління **МАТВІШИНА Володимира Євгеновича**, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організації стажувань і практики для студентів, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах ПрАТ «Львівобленерго».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі зі студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA598201720313231004202000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел.(032) 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«08» грудня 2023 р.

М.П.

ПрАТ «Львівобленерго»

Юридична адреса:
Україна, 79026,
м. Львів, вул. Козельницька, 3
Поштова адреса:
Україна, 79052,
м. Львів, вул. Сяйво, 10
Поточний рахунок
UA № 093395000000026000443120002,
МФО 339500, Код ЄДРПОУ 00131587
ІПН 001315813027

Голова Правління
_____ Володимир МАТВІЇШИН
Фінансовий директор
_____ Наталія СТЕЛЬМАХ

«12» 12 2023 р.

М.П.

Договір № 02
про співпрацю

м. Львів «18» грудня 2023р.

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Коледж), в особі директора Шемелюк Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності № 67-01-65 та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з однієї сторони та ТОВ ТМК «ЕКО ЕНЕРДЖІ» (далі – Товариство), в особі директора Гук Оксани Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про співпрацю про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є організація співпраці в напрямах, що визначаються умовами Договору.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ВЗАЄМНОЇ СПІВПРАЦІ

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Коледжу.
2.2. Організація сприяння працевлаштуванню випускників Коледжу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, проведення взаємних консультацій з питань удосконалення підготовки кадрів.
2.3. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Коледжу.
2.4. Залучення висококваліфікованих фахівців у даній сфері для проведення лекцій, індивідуальних та практичних занять.
2.5. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
2.6. Створення позитивного іміджу для Сторін з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи серед студентської молоді.
2.7. Розширення інформаційного обміну між Сторонами шляхом проведення спільних тематичних конференцій, тренінгів та інших заходів.
2.8. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ КОЛЕДЖУ

3.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
3.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм.
3.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Коледжу, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною. .
3.4. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів, які виявили бажання працювати та проходити практику в підрозділах Підприємства.
3.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на Підприємстві.
3.6. Сприяти подальшому працевлаштування випускника (випускників) на Підприємстві.
3.7. Надавати можливість висвітлювати на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах Коледжу інформацію про діяльність Підприємства, наявні вакансії, напрями роботи тощо.
3.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів із студентами Коледжу.
3.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
4.2. На запит Коледжу надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, для підготовки кваліфікованих фахівців.
4.3. Сприяти проходженню студентами практики на Підприємстві згідно із навчальним планом та графіком навчального процесу.
4.4. Організовувати та проводити екскурсії на Підприємстві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.
4.5. Сприяти працевлаштуванню випускників Коледжу на Підприємстві відповідно до рекомендацій Коледжу та потреб Підприємства.
4.6. Дотримуватись умов, що ставляться Коледжем до кожного виду співпраці.
4.6. Дбати про безпеку студентів під час проходження практики на Підприємстві.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє безстроково.
4.2. Дію Договору може бути розірвано достроково за взаємною згодою Сторін.
4.3. Дію Договору може бути розірвано достроково в односторонньому порядку за умови письмового повідомлення іншої Сторони за один місяць до бажаної дати розірвання Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
6.2. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
6.3. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ТОВАРИСТВО	КОЛЕДЖ
ТОВ ТМК «ЕКО ЕНЕРДЖІ» Юридична адреса: 80216, Львівська обл., Радехівський р-н с.Поздимир, вул. Нова, будинок №8, корпус А код ЄДРПОУ 42525938 Банківські реквізити: Р/р UA303052990000026004001020550 АТ КБ Приватбанк МФО 305299 ІПН 425259313262 Директор _____ / Гук О. І. / М. П.	Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного Університету «Львівська політехніка» 79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17 код ЄДРПОУ Р/р UA МФО Тел. (032)270-20-50 Директор _____ / Шемелюк Г. О. / М.П.

Договір №__03__
про співпрацю

м. Львів «18» грудня 2023 р.

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Коледж), в особі директора Шемелюк Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності № 67-01-65 та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з однієї сторони та Приватне підприємство «Електротехніка XXI» (далі – Підприємство), в особі заступника директора Женчур Василя Івановича, що діє на підставі Протоколу №8 позачергових Загальних зборів засновників (власників) приватного підприємства «Електротехніка XXI» від 28 серпня 2018р., з іншої сторони, уклали цей Договір про співпрацю про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є організація співпраці в напрямах, що визначаються умовами Договору.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ВЗАЄМНОЇ СПІВПРАЦІ

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Коледжу.
2.2. Організація сприяння працевлаштуванню випускників Коледжу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, проведення взаємних консультацій з питань удосконалення підготовки кадрів.
2.3. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Коледжу.
2.4. Залучення висококваліфікованих фахівців у даній сфері для проведення лекцій, індивідуальних та практичних занять.
2.5. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
2.6. Створення позитивного іміджу для Сторін з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи серед студентської молоді.
2.7. Розширення інформаційного обміну між Сторонами шляхом проведення спільних тематичних конференцій, тренінгів та інших заходів.
2.8. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ КОЛЕДЖУ

3.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
3.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм.
3.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Коледжу, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною. .
3.4. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів, які виявили бажання працювати та проходити практику в підрозділах Підприємства.
3.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на Підприємстві.
3.6. Сприяти подальшому працевлаштування випускника (випускників) на Підприємстві.
3.7. Надавати можливість висвітлювати на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах Коледжу інформацію про діяльність Підприємства, наявні вакансії, напрями роботи тощо.
3.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів із студентами Коледжу.
3.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
4.2. На запит Коледжу надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, для підготовки кваліфікованих фахівців.
4.3. Сприяти проходженню студентами практики на Підприємстві згідно із навчальним планом та графіком навчального процесу.
4.4. Організовувати та проводити екскурсії на Підприємстві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.
4.5. Сприяти працевлаштуванню випускників Коледжу на Підприємстві відповідно до рекомендацій Коледжу та потреб Підприємства.
4.6. Дотримуватись умов, що ставляться Коледжем до кожного виду співпраці.
4.6. Дбати про безпеку студентів під час проходження практики на Підприємстві.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє безстроково.
4.2. Дію Договору може бути розірвано достроково за взаємною згодою Сторін.
4.3. Дію Договору може бути розірвано достроково в односторонньому порядку за умови письмового повідомлення іншої Сторони за один місяць до бажаної дати розірвання Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
6.2. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
6.3. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПІДПРИЄМСТВО	КОЛЕДЖ
Приватне підприємство «Електротехніка XXI» Юридична адреса: 79049, м. Львів, пр. Червоної Калини, 107/47 код ЄДРПОУ 36248208 Банківські реквізити: Р/р UA 983253650000002600201122541 ПЛВ ЦФ ПАТ «Кредобанк» у м. Львові, МФО 325365 ІПН 362482013502 № свідоцтва платника ПДВ 100325284 Тел./факс: (032) 247-28-46 Заступник директора **/ Женчур В. І. /** **М.П.**	Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного Університету «Львівська політехніка» 79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17 код ЄДРПОУ Р/р UA МФО Тел. (032)270-20-50 Директор **/ Шемелюк Г. О. /** **М.П.**

ДОГОВІР № 4
про співпрацю

м. Львів "_15__" _січня_ 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності від 19.01.2021 №67-01-65 та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариства з обмеженою відповідальністю «Футуро трейд»**, (далі - Товариство), в особі директора Фургала Тарас Богданович, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організації стажувань і практики для студентів з підготовки **фахового молодшого бакалавра, спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія**, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню випускників коледжу в ТОВ «Футуро Трейд".

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства брати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками даної професії.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA598201720313231004202000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел.(032) 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«27» 12 2023 р.

М.П.

ТОВ «Футуро Трейд»

Юридична адреса: 81118, Львівська обл., Пустомитівський р-н, село Ставчани, вулиця Шевченка, будинок 9

Поточний рахунок
UA 103253210000026044053711307
МФО 325321
Приватбанк АТ ЖБ
Західна ГРУ.

Директор

_____ Фургала Т.Б.

«_15__»__січня_2024 р.

М.П.

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФУТУРО ТРЕЙД"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
43263235

Місцезнаходження юридичної особи:
Україна, 81118, Львівська обл., Пустомитівський р-н, село Ставчани, ВУЛИЦЯ ШЕВЧЕНКА, будинок 9

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
25.11.2021, 1004041070002004240

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:
ФУРГАЛА ТАРАС БОГДАНОВИЧ - керівник

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:
03.10.2019, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

02.10.2019, 132519271856, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ,ПУСТОМИТІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (ПУСТОМИТІВСЬКИЙ РАЙОН), 43968090, (дані про взяття на облік як платника податків)

02.10.2019, 100000001639057, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ,ПУСТОМИТІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (ПУСТОМИТІВСЬКИЙ РАЙОН), 43968090, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Види економічної діяльності:
47.11 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами (основний)
78.30 Інша діяльність із забезпечення трудовими ресурсами
46.39 Неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами

68.31 Агентства нерухомості
69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у.
77.33 Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів
77.12 Надання в оренду вантажних автомобілів
77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів
77.40 Лізинг інтелектуальної власності та подібних продуктів, крім творів, захищених авторськими правами
73.11 Рекламні агентства
68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки
56.30 Обслуговування напоями
56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування
47.99 Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами
47.19 Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах
46.18 Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами
52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту
53.20 Інша поштова та кур'єрська діяльність
82.99 Надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у.
10.71 Виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання
10.85 Виробництво готової їжі та страв
10.89 Виробництво інших харчових продуктів, н.в.і.у.
56.29 Постачання інших готових страв

Назви органів управління юридичної особи:
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ (ВИЩИЙ), ДИРЕКТОР (ВИКОНАВЧИЙ)

Запис про перебування юридичної особи в процесі припинення:
Відомості відсутні

Вид установчого документа:
Відомості відсутні

Інформація для здійснення зв'язку:
+380687306930

Номер, дата та час формування виписки:
82267456614, 29.11.2021 12:25:37

Приватний нотаріус Дяків В.О.

Дяків В.О

ДОГОВІР № 05
про співпрацю

м. Львів "29" січня 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Ремонт обладнання складської техніки», (далі - Товариство), в особі Директора Дмитрієва Віталія Олександровича**, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організації стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах ТОВ «Ремонт обладнання складської техніки»

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

ТОВ «Ремонт обладнання складської техніки»

Юридична адреса (Поштова адреса):
Полтавська обл.., Полтавський район, с. Щербані, вул. Світла, 3Б
Україна, 38750
Поточний рахунок
UA80 331401 00000 26001054633245 в ПРУ КБ «Приватбанк»
Код ЄДРПОУ : 40670268
ІПН 406702616242

Директорка коледжу

_____ **Ганна Шемелюк**
(підпис)

«10» січня 2024 р.

М.П.

Директор

_____ **Віталій ДМИТРІЄВ**

«____» _____2024 р.

М.П.

ДОГОВІР № 06
про співпрацю

м. Львів "15" січня 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю « ЛЕОЕНЕРДЖІ» (далі - Товариство), в особі директора Жолобович Назара Степановича**, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 075 «Маркетинг», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на підприємстві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах ТОВ «ЛЕОЕНЕРДЖІ».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЕОЕНЕРДЖІ»

Юридична адреса: 79066, м. Львів, вул. Вулецька, 14
код ЄДРПОУ 42858691
Банківські реквізити:
Р/р UA 113052990000026002031005600
АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
ІПН 428586913250
office@leoenergy.com.ua

Директорка коледжу

_____ **Ганна ШЕМЕЛЮК**
(підпис)

«15» 01 2024 р.

М.П.

Директор

_____ **Назар ЖОЛОБОВИЧ**
(підпис)

«___» _____ 2024 р.

М.П.

ДОГОВІР № 07
про співпрацю

м. Львів "17" січня 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та ТзОВ «Від А до Я», (далі - Товариство), в особі Генерального директора Палки Ярослава Ярославовича, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 075 «Маркетинг» та 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на підприємстві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах ТзОВ «Від А до Я».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

ТзОВ «Від А до Я»
Юридична адреса: 79021, м.Львів, вул. Симона Петлюри, 47/10

Поштова адреса: 79024, м.Львів, вул.Промислова 50/52
Поточний рахунок
UA 423252680000026002100705001
в АТ АКБ "Львів"
МФО 325268
Код ЄДРПОУ 34711699
ІПН 347116913032

Директорка коледжу

_____ Ганна Шемелюк
(підпис)

«17» січня 2024 р.
М.П.

Генеральний директор

_____ Палка Я.Я.
(підпис)

«_____ 2024 р.
М.П.

ДОГОВІР № 08
про співпрацю

м. Львів

"17" січня 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та ТзОВ «Від А до Я» , (далі - Товариство), в особі Генерального директора Палки Ярослава Ярославовича, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах ТзОВ «Від А до Я».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

ТзОВ «Від А до Я»
Юридична адреса: 79021, м.Львів, вул. Симона Петлюри, 47/10

Поштова адреса: 79024, м.Львів, вул.Промислова 50/52
Поточний рахунок
UA 423252680000026002100705001
в АТ АКБ "Львів"
МФО 325268
Код ЄДРПОУ 34711699
ІПН 347116913032

Директорка коледжу

_____ **Ганна Шемелюк**
(підпис)

«17» січня **2024 р.**
м.п.

Генеральний директор

_____ **Палка Я.Я.**
(підпис)

«___» _____ **2024 р.**
м.п.

Д О Г О В І Р № 09
про співпрацю

м. Львів "27" березня **2024 р.**

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Дунапак-Україна»**, (далі - Товариство), **в особі директора ГНАТЮК Наталії Ярославівни** який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 075 «Маркетинг» та 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на підприємстві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Товариство з обмеженою відповідальністю «Дунапак-Україна»

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити профорієнтаційні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій економічного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«__» _____ 2024 р.

М.П.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Дунапак-Україна»

81750, Львівська обл.,
м. Ходорів, вул. Стрілецька,11
UA673253650000000026009014039
МФО 325365
Свідоцтво платника ПДВ № 100087904
ІПН № 300286213183
Тел. +38 (032) 290-16-40

Директорка ТзОВ «Дунапак-Україна»

_____ Наталія ГНАТЮК
(підпис)

«__» _____ 2024 р.

М.П.

ДОГОВІР № 10
про співпрацю

м. Львів "05" 03 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариства з обмеженою відповідальністю «Ходорівський м'ясокомбінат», (далі - Товариство), в особі Директора Матвійка Дмитра Степановича**, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 181 «Харчові технології», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах ТзОВ «Ходорівський м'ясокомбінат»

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій харчового напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«05» 03 2024 р.

м.п.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Ходорівський м'ясокомбінат»

81750, м. Ходорів, Львівської обл., вул. Шевченка, 128

Код ЄДРПОУ 33562670

Директор

_____ Дмитро МАТВІЙКО

«04» 03 2024 р.

м.п.

ДОГОВІР № 11

про співпрацю

м. Львів "25" 03 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Дунапак-Україна»**, (далі - Товариство), в особі директорки Гнатюк Н.Я, яка діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Товариство з обмеженою відповідальністю «Дунапак-Україна».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника на Підприємстві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«03» 03 2024 р.

М.П.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Дунапак-Україна»

81750, Львівської обл.,
м. Ходорів, вул. Стрілецька,11
Свідоцтво платника ПДВ № 100087904
Код ЄДРПОУ 30028622
ІПН № 300286213183
UA673253650000000026009014039
у ПАТ «КРЕДОБАНК»,
МФО 325365
(032) 290-16-40

Директорка товариства

_____ Наталія ГНАТЮК
(підпис)

«___» _____ 20____ р.

М.П.

ДОГОВІР № 12

про співпрацю

м. Львів "25" 03 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Фізична особа-підприємець «Юськів Петро Іванович», пекарня, (далі - Підприємство), в особі Юськіва Петра Івановича**, який діє на підставі Свідоцтва з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 181 «Харчові технології», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Підприємства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в пекарні Фізичної особи - підприємця «Юськів Петро Іванович».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника на Підприємстві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Підприємства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Підприємства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Підприємства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Підприємства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Підприємству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Підприємства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Підприємства.

4.6. За погодженням із Підприємством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Підприємства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій харчового напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Підприємства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Підприємства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»	**Фізична особа- підприємець «Юськів Петро Іванович», пекарня**
79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17	**81750, Львівської обл., м. Ходорів, вул. Шевченка, 9**
UA268201720343151004200000502	
МФО 820172	
Державна казначейська служба України	**ЄДРПОУ 2846000039**
м. Київ	
Тел. 270-20-50	
Директорка коледжу	**Підприємець**
_____ Ганна ШЕМЕЛЮК (підпис)	**_____ Петро ЮСЬКІВ** (підпис)
«23» 05 2024 р.	**«___» _____ 20____ р.**
м.п.	**м.п.**

ДОГОВІР № 14
про співпрацю

м. Львів "18" червня 2024 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності від 19.01.2021 №67-01-65 та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариства з обмеженою відповідальністю «Сервіснет»** (ТМ «Інтернет провайдер Копійка»), (далі - Товариство), в особі директора **БОБЕРСЬКИЙ Андрій Миколайович**, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організації стажувань і практики для студентів з підготовки **фахового молодшого бакалавра, спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія**, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню випускників коледжу в ТОВ «**Сервіснет**».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства брати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити професіографічні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками даної професії.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA598201720313231004202000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел.(032) 270-20-50

ТОВ «Сервіснет»

Юридична адреса:
Україна, 79024,
м. Львів, вул. Промислова, 60
Поштова адреса:
Україна, 79059,
м. Львів, а/с 6343
Поточний рахунок
UA763052990000026007011010814,
В АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305 299

Директорка коледжу

_____ **Ганна ШЕМЕЛЮК**
(підпис)

«18» 06 2024 р.

М.П.

Код ЄДРПОУ 40566134
Директор

_____ **Боберський Андрій**

«___»___2024 р.

м.п.

ДОГОВІР № 15

про співпрацю щодо реалізації програм академічної мобільності

м. Виноградів 12. 03. 2025 р.

Відокремлений структурний підрозділ «Виноградівський фаховий коледж Мукачівського державного університету», в особі директора Іваніги Йосипа Йосиповича, що діє на підставі Положення (надалі - Сторона 1), та Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», в особі директора Шемелюк Ганни Олексіївни, що діє на підставі Положення (надалі - Сторона 2), а разом - Сторони, зважаючи на необхідність упровадження норм законодавства України щодо академічної мобільності учасників освітнього процесу у закладах фахової передвищої освіти (ЗФПО), для забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників внутрішньої академічної мобільності уклали цей Договір про співпрацю.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Спільна діяльність Сторін з метою об'єднання зусиль щодо реалізації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу у закладах фахової передвищої освіти (далі - ЗФПО).

1.2 Здійснення співпраці без об'єднання фінансових вкладів Сторін.

1.3 У кожному конкретному випадку реалізації програм внутрішньої мобільності правовідносини між закладами фахової передвищої освіти регулюються додатковими договорами (угодами).

ІІ. МЕТА ДОГОВОРУ

2.1 Договір укладається з метою необхідності упроваджувати норми законодавства України щодо академічної мобільності учасників освітнього процесу у закладах фахової передвищої освіти, для забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників академічної мобільності, а також уникнення суперечностей з приводу процесу академічної мобільності.

2.2 Договором Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне та узгоджене співробітництво у формі підготовки та реалізації спільних заходів, програм академічної мобільності з метою здійснення професійної підготовки фахівців у ЗФПО.

2.3 У процесі співробітництва Сторони домовляються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності,

прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результатами співробітництва.

ІІІ. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

3.1 Сторони зобов'язуються спільно діяти без створення юридичної особи за такими основними напрямами діяльності:

- забезпечення організації форм академічної мобільності для учасників освітнього процесу, які здобувають фахову передвищу освіту за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра;

- навчання за програмами академічної мобільності, стажування;

- створення умов для реалізації академічної мобільності для педагогічних та науково-педагогічних працівників: викладання; участь у спільних проєктах, науково-практичних конференціях, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій; пошукова робота; стажування; підвищення кваліфікації.

3.2 Сторони визначають конкретні напрями співпраці в контексті реалізації програм академічної мобільності.

3.3 Сторони надають інформацію про освітні програми та, за необхідності, корегують їх для забезпечення ефективності академічної мобільності.

3.4 Сторони оформляють належно документацію для реалізації програм академічної мобільності.

3.5 Сторони визначають відповідальних осіб із числа педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти за реалізацію програм академічної мобільності.

3.6
Сторони мають право:
- виступати ініціаторами організації укладання та здійснення реалізації програм академічної мобільності;
- на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану із предметом цього Договору.

ІV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством.

4.2 Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

V. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1 У випадку виникнення спірні питання або розбіжності з приводу цього Договору між Сторонами вирішуються шляхом переговорів та консультацій.

5.2 У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються в судовому порядку.

VI. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1 Договір набуває чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 2030 року.

6.2 Зміни до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

6.3 Реорганізація Сторони 1 чи Сторони 2, перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього Договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника (правонаступника) або балансоутримувача.

VII. ІНШІ УМОВИ

7.1 Договір складений українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2 Усі непередбачені питання, які пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом укладання Додаткових угод між Сторонами.

7.3 У випадках, непередбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.4 За цим Договором сторони не зобов'язують себе ніякими фінансовими зобов'язаннями.

7.5 Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку, використання, зберігання, передачу третім особам і знищення наданих ними персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, а також кожна Сторона підтверджує, що отримала від іншої Сторони повідомлення про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб'єкта персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони гарантують, що персональні

дані фізичних осіб, які містяться у цьому Договорі та документах, пов'язаних із його укладанням, виконанням, припиненням чи розірванням, отримані на законних підставах.

VIII. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1 Для реалізації цього Договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

XI. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Відокремлений структурний підрозділ
«Виноградівський фаховий коледж
Мукачівського державного університету»
вул. Станційна, 26, м. Виноградів,
Закарпатська обл., 90300
Тел./факс: (03143) 2-15-89
Код ЄДРПОУ: 36246420
E-mail: koledge_v@msu.edu.ua
web-сайт: http://vsc.msu.edu.ua/

Директор

Йосип ІВАНІГА

Відокремлений структурний
підрозділ «Технічний
фаховий коледж Національного
університету «Львівська
політехніка»
79035, м. Львів
вул. Пимоненка, 17,
Код ЄДРПОУ:
Тел./факс: (032) 270-20-50
E-mail: techcol@litech.net

Директор

Ганна ШЕМЕЛЮК

ДОГОВІР № 16

Про співпрацю щодо реалізації програм академічної мобільності

м. Львів

«15» квітня 2025 р.

Відокремлений структурний підрозділ "Технічний фаховий коледж Національного університету "Львівська політехніка", в особі директора *Ганни Шемелюк*, що діє на підставі Положення, надалі іменується Сторона 1 та *Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»*, в особі *Олександра Собчука*, що діє на підставі *Положення та Довіреності від 22.03.2021 року*, надалі – Сторона 2, а разом – Сторони або суб'єкти співробітництва уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Спільна діяльність Сторін з метою об'єднання зусиль щодо реалізації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу у закладах фахової передвищої освіти (далі – ЗФПО).

1.2. Здійснення співпраці без об'єднання фінансових вкладів Сторін.

1.3. У кожному конкретному випадку реалізації програм внутрішньої мобільності правовідносини між закладами фахової передвищої освіти регулюються додатковими договорами (угодами).

II. МЕТА ДОГОВОРУ

2.1. Договір укладається з метою необхідності упроваджувати норми законодавства України щодо академічної мобільності учасників освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти, для забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників академічної мобільності, а також уникнення суперечностей з приводу процесу академічної мобільності.

2.2. Договором Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне та узгоджене співробітництво у формі підготовки та реалізації спільних заходів програм академічної мобільності з метою здійснення професійної підготовки фахівців у ЗФПО.

2.3. У процесі співробітництва Сторони домовляються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результатами співробітництва.

III. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

3.1. Сторони зобов'язуються спільно діяти без створення юридичної особи за такими основними напрямками діяльності:

- забезпечення організації форм академічної мобільності для учасників освітнього процесу, які здобувають фахову передвищу освіту за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра;
- навчання за програмами академічної мобільності, стажування;
- створення умов для реалізації академічної мобільності для педагогічних працівників:
- участь у спільних проектах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- стажування;
- підвищення кваліфікації.

3.2. Сторони визначають конкретні напрямки співпраці в руслі реалізації програм академічної мобільності.

3.3. Сторони надають інформацію про освітні програми і за необхідності корегують їх для забезпечення ефективності академічної мобільності.

3.4. Сторони оформляють належним чином документацію для реалізації програм академічної мобільності.

3.5. Сторони визначають відповідальних осіб із числа педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти за реалізацію програм академічної мобільності.

3.6. Сторони мають право:
- виступати ініціаторами організації укладання та здійснення реалізації програм академічної мобільності;
- на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану із предметом даного Договору.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством.

4.2. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

V. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. У випадку виникнення спірних питань або розбіжностей з приводу цього Договору між Сторонами вони вирішуються шляхом переговорів та консультацій.

5.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються в судовому порядку.

VI. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набуває чинності з дати його підписання та діє впродовж трьох років.

6.2. Зміни до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання Додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

6.3. Реорганізація Сторони 1 чи Сторони 2, або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього Договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника (правонаступника) або балансоутримувача.

VII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, незаконне втручання третіх осіб або електронно-обчислювальних машин, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону в письмовій формі.

7.3. Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому законодавством порядку має право розірвати цей Договір.

7.5. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 2 (двох) календарних днів з дати настання таких обставин повідомити про це в письмовій формі іншу Сторону.

VIII. ІНШІ УМОВИ

8.1. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.2. Усі непередбачені питання, які пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом укладання Додаткових угод між Сторонами.

8.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.4. За даним Договором сторони не зобов'язують себе ніякими фінансовими зобов'язаннями.

8.5. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку, використання, зберігання,

передачу третім особам і знищення наданих ними персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, а також кожна Сторона підтверджує, що отримала від іншої Сторони повідомлення про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб'єкта персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони гарантують, що персональні дані фізичних осіб, які містяться у цьому Договорі та документах, пов'язаних із його укладанням, виконанням, припинення чи розірванням, отримані на законних підставах.

XI. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Для реалізації даного Договору і визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямків діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

X. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Відокремлений структурний підрозділ "Технічний фаховий коледж Національного університету "Львівська політехніка"
79035, вул. Пимоненка, 17,
м. Львів
Код ЄДРПОУ 05393837
Адреса електронної пошти:
techcol@litech.net
Номер телефону: (032) 270-20-50

Директор

Ганна ШЕМЕЛЮК

М.П.

Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»
Юридична адреса:
58002, вул. Коцюбинського, 2
м. Чернівці
Поштова адреса:
58002, вул. Банкова, 1
м. Чернівці
Код ЄДРПОУ 26184664
Адреса електронної пошти:
college@chnu.edu.ua
Номер телефону: (0372) 55-38-26

Директор

Олександр СОБЧУК

М.П.

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДОПОМОГИ
№ БД-НУЛП-25-1

м. Київ 17 липня 2025 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ШНЕЙДЕР ЕЛЕКТРІК УКРАЇНА» (скорочене найменування – ТОВ «ШНЕЙДЕР ЕЛЕКТРІК УКРАЇНА»), надалі за текстом цього Договору – Благодійник, в особі Генерального директора Бубнова Михайла Георгійовича, який діє на підставі Статуту Товариства, з однієї сторони,
та
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», надалі за текстом цього Договору – Набувач благодійної допомоги, в особі ректора Шаховської Наталії Богданівни, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір про надання благодійної допомоги (надалі іменується Договір) про наступне:

1. Благодійник передає, в порядку благодійництва, безоплатно та безповоротно у власність Набувачу благодійної допомоги (далі – Набувач благодійної допомоги/Набувач) майно, перелік та вартість якого наведено у відповідних Додатках до цього Договору.

2. Благодійник гарантує, що майно належить йому на праві приватної власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України. Благодійнику не відомо про недоліки або особливі властивості майна, що передається.

3. Загальна вартість майна за Договором складається з вартості переданого майна, зазначеної у всіх відповідних Актах прийому-передачі майна, підписаних обома Сторонами за весь період дії цього Договору.

4. Набувач благодійної допомоги набуває право власності на майно з моменту його передання Набувачу благодійної допомоги за Актом прийому-передачі майна. Ризик випадкового знищення, втрати або пошкодження майна переходить до Набувача благодійної допомоги з моменту його передання Набувачу благодійної допомоги за Актом прийому-передачі майна.

5. Благодійник зобов'язується передати Набувачу благодійної допомоги майно, яке буде визначено у Додатках до цього Договору, до 31.12.2025 р. включно. Майно передається для сприяння законним інтересам Набувача благодійної допомоги у сферах благодійної діяльності, визначених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» від 05.07.2012р. № 5073-VI, а також для розвитку і підтримки цих сфер у суспільних інтересах. Благодійник має право передати майно Набувачу благодійної допомоги достроково. Адреса передачі майна: вул. Промислова, 70, с. Мартусівка, Бориспільського р-ну, Київської обл., Україна.

Благодійник має право перевірити цільове використання переданого майна, а Набувач благодійної допомоги зобов'язується сприяти такій перевірки та надати Благодійнику усі документальні докази належного цільового використання переданого майна.

6. Жодна зі Сторін не може залучатися до відшкодування понесених іншою Стороною будь-яких непрямих збитків, в тому числі, але не виключно, втрачену вигоду.

Загальний розмір відповідальності кожної зі Сторін за цим Договором, в тому числі, але не виключно, за прямі збитки та/або шкоду, в будь-якому разі не може перевищувати загальну ціну переданого майна, з урахуванням обмежень відповідальності Сторін/Сторони, встановлених цим Договором.

Ніщо в цьому пункті Договору не обмежує або не виключає відповідальності відповідної Сторони за:

- смерть або тілесні ушкодження, спричинені через недбалість такої Сторони;
- шахрайство або шахрайське введення в оману відповідною Стороною; або
- будь-які інші питання тією мірою, якою виключення або обмеження відповідальності відповідної Сторони буде незаконним.

7. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

М.п.Благодійника

9. Набувач благодійної допомоги є бюджетною установою, яку включено до Державного реєстру неприбуткових установ та організацій (Попереднє рішення про включення від 20.05.1998р., Рішення № 16130446/360 від 30.11.2016 р. про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості) з присвоєнням коду ознаки 0031.

10. Цим кожна Сторона Договору приймає на себе зобов'язання про незастосування корупційних методів впливу у відносинах з іншою Стороною Договору. Під корупційними методами розуміються дії Сторони Договору у вигляді матеріальної винагороди будь-яких осіб, що мають вплив на іншу Сторону Договору, зроблені з метою схиляння такої Сторони Договору до прийняття рішення в інтересах іншої Сторони цього Договору.

Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірної вигоди та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діяннями, предметом яких є неправомірна вигода і корупція зокрема.

Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

Будь-яка зі Сторін звільняється від усіх зобов'язань за цим Договором і не несе відповідальності за збитки, штрафи і витрати будь-якого виду у зв'язку з невиконанням нею зобов'язань за цим Договором та має право розірвати цей Договір в односторонньому позасудовому порядку в разі:

- виявлення протягом терміну дії договірних відносин документально підтвердженої інформації про те, що засновані на цьому Договорі операції з іншою Стороною суперечать рекомендаціям міжнародних (міжурядових) організацій, що здійснюють діяльність у сфері боротьби з фінансуванням терористичної чи іншої злочинної діяльності, легалізацією доходів, отриманих злочинним шляхом (в т.ч., але не виключно, на підставі даних, розміщених на сайтах Ради Безпеки ООН, Європейського Союзу, Спеціального агентства у складі Державного казначейства США, Державної служби фінансового моніторингу України, Міністерства економіки України та ін.);

- якщо стосовно іншої Сторони та / або її власників, та / або її кінцевих бенефіціарів, будуть введені санкції. Для цілей цього пункту під санкціями розуміються особливі обмежувальні заходи в формі заборони на здійснення певної діяльності, ембарго, мораторію, в тому числі, але не виключно, заморожування активів, блокування рахунків, заборону на експорт, реекспорт технологій і обладнання, заборона на вчинення правочинів з певними особами та / або здійснення певних видів діяльності, а також будь-які інші заборони, які можуть бути накладені, в тому числі, але не виключно, Україною, ООН, США, Європейським союзом, Французькою Республікою та / або будь-якою іншою державою членом Європейського союзу.

11. Набувач благодійної допомоги:

11.1. Погоджується з тим що, майно, яке передається Благодійником за цим Договором, містить або може містити компоненти та / або технології зі Сполучених Штатів Америки («США»), Європейського Союзу («ЄС») та / або інших країн. Набувач благодійної допомоги визнає і погоджується з тим, що передача та / або використання обладнання, програмного забезпечення, послуг, інформації, інших товарів та / або вбудованих технологій (далі іменованих «Товари»), а також всі дії, що здійснюються відповідно до цього Договору, повинні повністю відповідати відповідним застосовним законам, положенням, правилам та/або обмежувальним заходам у сфері торгівлі, експортного контролю, ембарго, економічних чи фінансових санкцій або законам проти бойкоту, які час від часу накладаються, застосовуються або застосовуються Сполученими Штатами, Великобританією, Європейським Союзом та іншими застосовними юрисдикціями (далі - Міжнародний торговельний та санкційний контроль).

11.2. Гарантує, що передане майно ні за яких обставин не буде:

- використовуватися, прямо або опосередковано, в будь-яких ракетних комплексах та / або безпілотних літальних апаратах, та / або в системах доставки ядерної зброї;

- використовуватися при проектуванні, розробці, виготовленні або застосуванні будь-якого озброєння, включаючи, але не обмежуючись, хімічну, біологічну або ядерну зброю;

- передано у будь-який спосіб особам-резидентам Російської Федерації та / або Республіки Білорусь,

М.п. Благодійника

будь-яким особам, які знаходяться під відповідними санкціями або знаходяться на будь-якій території, до якої застосовані санкції, та / або поставлено на відповідні, тимчасово непідконтрольні Україні її території, які визнанні такими на дату підписання цього Договору та / або в період його дії у відповідності до законодавства України, а також АР Крим та / або території Російської Федерації, та / або Республіки Білорусь.

11.3. Заявляє та гарантує, що він дотримуватиметься розумних політик, процедур та заходів контролю, призначених для забезпечення дотримання вимог Міжнародного торговельного та санкційного контролю, та не буде будь-яким чином вчиняти будь-які дії, які порушують або можуть призвести до порушення Дарувальником Міжнародного торговельного та санкційного контролю.

11.4. Погоджується повністю співпрацювати та надати всю документацію, яку Благодійник вважає необхідною чи доцільною для забезпечення дотримання вимог Міжнародного торговельного та санкційного контролю, в тому числі, але не виключно, заяву щодо кінцевого використання майна.

11.5. Зобов'язується докласти всіх зусиль для повернення майна, що експортуються та/або реекспортуються з порушенням цього пункту Договору з будь-якого місця призначення або сторони, заборонених або обмежених Міжнародним торговельним та санкційним контролем, застосовним до Благодійника та/або майна.

11.6. Несе самостійну відповідальність та звільняє Благодійника від будь-якої відповідальності, збитків, адміністративних штрафів та витрат (включаючи розумні гонорари адвокатів або інших постачальників професійних послуг), що виникли внаслідок:

(i) недотримання та/або порушення Набувачем вимог Міжнародного торговельного та санкційного контролю,

та/або

(ii) Набувач змушує (прямо та/або опосередковано) Благодійника не дотримуватись чи порушувати вимоги Міжнародного торговельного та санкційного контролю,

та/або

(iii) Набувач порушує цей пункт Договору (незалежно від того, чи є таке порушення тягне за собою порушення Набувачем або Благодійником правил вимог Міжнародного торговельного та санкційного контролю).

11.7. Набувач зобов'язаний негайно, але в будь-якому випадку протягом 2 (двох) робочих днів з моменту настання відповідних події, письмово повідомити Благодійника, якщо йому стане відомо або Набувач матиме підстави знати, що будь-яка із заяв, гарантій і зобов'язань, наведених вище у цьому пункті Договору, можуть бути такими, що не відповідають дійсності та/або бути порушеними, та/або неточним щодо будь-якого майна, отриманого від Благодійника.

11.8. Ознайомлений та буде дотримуватися принципів Ділової етики Благодійника, які зазначені в Хартії довіри, що включає Кодекс ділової етики Schneider Electric групи компаній Шнейдер Електрік (Trust Charter), розміщеної за посиланням:

https://schneiderelectric.sharepoint.com/:f:/s/PoliciesforpartnersGroup/EoD3rXPiNIVHmEV8fSG74CEBTexfYA2Flf8VpIPtd9BxgQ?e=ZGgShh

та/або

https://www.se.com/ww/en/download/document/SchneiderElectric_TrustCharter/.

11.9. Зобов'язується негайно повідомляти Благодійнику про будь-які випадки, що стали йому відомі щодо неетичної поведінки працівників Благодійника та/або Набувача, інших підозр або реальних випадків недотримання, порушення принципів Діловий етики, які можуть негативно позначитися на діловій репутації Благодійника незалежно від того, чи має таке недотримання пряме відношення до Набувача.

Для повідомлення про будь-які прояви неетичної поведінки Набувач благодійної допомоги має право звернутися на гарячу лінію для всіх зацікавлених осіб Trust Line, за посиланням:
https://www.se.com/ww/en/about-us/sustainability/responsibility-ethics/trustline/ або QR-Code

11.10. Підтверджує, що не належить до юридичних осіб (їх філій, представництв), які створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або засновником, учасником/акціонером, що має частку в статутному капіталі 10% і більше відсотків, яких є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації.

М.п.Благодійника

11.11. Запевнення та/або гарантії, які зазначені вище у цьому пункті Договору, діють протягом всього періоду використання Набувачем та/або третіми особами майна, отриманого Набувачем за цим Договором.

12. Сторони визнають, що умови цього Договору, Додатків та Додаткових угод до цього Договору, будь-яка інформація (у паперовому вигляді, електронному вигляді, усна, візуальна та будь-яка інша), яку вони отримуватимуть одна від одної після укладання та/або на виконання цього Договору, є конфіденційною та підлягає розголошенню виключно у відповідності до вимог чинного в Україні законодавства. Сторони зобов'язуються не розголошувати таку інформацію протягом дії даного Договору та протягом п'яти років з моменту його припинення без надання письмової згоди на це від Сторони, конфіденційна інформація якої підлягає розголошенню. Прямі збитки однієї Сторони завдані неправомірним розголошенням належної їй конфіденційної інформації другою Стороною (без отримання згоди сторони, якій належить така інформація та/або з порушенням норм чинного в Україні законодавства) відшкодовуються останньою у повному розмірі, в тому числі й з виплатою упущеної вигоди, але з урахуванням обмежень відповідальності Сторін, встановлених в цьому Договорі.

Жоден з видів інформації/документів, зазначених вище, не можуть бути передані третій особі без письмової згоди Сторони - власника конфіденційної інформації.

Не є порушенням конфіденційності надання конфіденційної інформації на законну вимогу правоохоронних та інших уповноважених державних органів у випадках та в порядку, передбачених діючим законодавством України.

У разі розкриття конфіденційної інформації зазначеним органам, Сторона, що розкрила конфіденційну інформацію, письмово повідомляє власника конфіденційної інформації про факт подання такої інформації, її зміст і орган, якому надана конфіденційна інформація, не пізніше двох робочих днів з моменту розкриття конфіденційної інформації, якщо таке повідомлення не суперечить вимогам законодавства України.

13. Шляхом підписання даного Договору Сторони надають один одному право на строк дії цього Договору та протягом п'яти років з моменту припинення його дії, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – законодавство): (i) отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, поновлювати, використовувати і поширювати (розповсюджувати, передавати, у тому числі, але не виключно, на транскордонну передачу персональних даних на територію іноземної держави та їх обробку, у тому числі, але не виключно в США, органу влади іноземної держави та/або іноземної фізичній особі та/або іноземній юридичній особі), інформацію, яка, відповідно до вимог законодавства, становить персональні дані; (ii) заносити таку інформацію до баз персональних даних. Для цілей цього пункту під персональними даними Сторін маються на увазі персональні дані представників та/або працівників Сторін, посилання на які містяться в усіх документах до цього Договору та в цьому Договорі. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін здійснюється виключно в межах необхідних для забезпечення господарської діяльності Сторін та/або захисту їх інтересів. Підписанням даного Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становить персональні дані, надана Сторонами на законних підставах і Сторони мають право її використовувати та розпоряджатися нею.

14. Набувач благодійної допомоги не набуває будь-яких прав на використання товарних знаків, знаків обслуговування та фірмових найменувань Благодійника та інших компаній, що входять до групи компаній «Schneider Electric».

15. Набувач несе повну та самостійну відповідальність за впровадження та обслуговування власної комплексної програми безпеки («Програма безпеки»), яка містить обґрунтовані та відповідні заходи безпеки та запобіжні заходи для захисту його комп'ютерної мережі, систем, машин та даних (далі - «Системи») проти кіберзагроз, у тому числі, але не виключно, тих Систем, на яких він запускає продукти або які використовує із послугами та/або роботами. «Кіберзагроза» означає будь-яку обставину або подію, які можуть негативно вплинути, пошкодити або порушити Системи Набувача або які можуть призвести до будь-якого несанкціонованого доступу, отримання, втрати, неправильного використання, знищення, розкриття та/або модифікації Систем Набувача, включаючи будь-які дані, зокрема через зловмисне програмне забезпечення, злом чи подібні атаки.

16. Обставини непереборної сили

16.1. Сторони звільняються від відповідальності одна перед одною за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання, або неналежне виконання обумовлено настанням та дією обставин непереборної сили та/або їх наслідків, в тому числі, але не виключно: повінь, пожежа, землетрус або інші стихійні лиха та інші надзвичайні ситуації техногенного, природного або екологічного характеру, пожежі, страйки, громадські заворушення, військові дії, введення воєнного та/або

М.п. Благодійника

надзвичайного стану, оголошення стану війни, зміни в законодавстві України, зміни в законодавстві України, дії/акти державних органів чи органів місцевого самоврядування, а також інші обставини, які не можливо було ні передбачити, ні уникнути і які підтверджуються документами, виданими компетентними органами та інші обставини, які визначаються як форс-мажорні відповідно до Закону України "Про торгово-промислові палати в Україні", а також інші обставини непереборної сили та/або форс-мажору, які визнаються такими у міжнародній практиці, та які Сторона з достатньою обачністю не могла передбачити та/або попередити розумними мірами.

16.2. Сторона, для якої виконання зобов'язань стало неможливим через дію обставин непереборної сили, повинна повідомити письмово іншу Сторону про настання та наступне припинення дії обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань по даному Договору, у 5-денний строк з моменту настання кожної події.

16.3. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

16.4. Достатнім доказом настання і тривалості обставин непереборної сили будуть довідки Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

16.5. Якщо обставини непереборної сили діятимуть більше двох місяців підряд, кожна із Сторін має право на одностороннє розірвання Договору, направивши іншій Стороні письмове повідомлення про це не пізніше ніж за 14 календарних днів до дати розірвання Договору

17. Даний договір укладено у відповідності до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» від 05.07.2012 р. № 5073-VI від та інших актів законодавства України, які регулюють благодійництво.

18. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами, скріплення печатками Сторін (якщо наявність печатки передбачено Статутними документами відповідної Сторони та/або печатка використовується у її господарській діяльності), та діє до 31.12.2025 року включно або до моменту розірвання цього Договору у визначеному в ньому та/або законодавстві порядку, в залежності від того, що наступить раніше, а в частині невиконаних зобов'язань Сторони/Сторін на момент закінчення дії або розірвання Договору - до повного їх належного виконання відповідною Стороною/Сторонами, складений у 2 (двох) примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу. На кожному аркуші примірників проставлена печатка Благодійника. Моментом підписання обома Сторонами цього Договору є дата Договору, яка зазначається на першому аркуші цього Договору.

ПІДПИСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

БЛАГОДІЙНИК	НАБУВАЧ БЛАГОДІЙНОЇ ДОПОМОГИ
ТОВ «ШНЕЙДЕР ЕЛЕКТРІК УКРАЇНА» Юридична та поштова адреса: Україна, 04073, м. Київ, просп. Степана Бандери, 13В (літ. «А») Банк : АТ «Креді Агріколь Банк» IBAN : UA713006140000026001500345949 МФО : 300614 Код ЄДРПОУ : 31170127 ІПН : 311701226564 Витяг з реєстру платників ПДВ № 1628104500572	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Юридична адреса та поштова адреса: Україна, 79013, м. Львів, вул. С. Бандери, 12 Банк: Державна казначейська служба України IBAN: UA338201720343141002300001057 МФО: 820172 Код ЄДРПОУ: 02071010 ІПН : 020710113023
Генеральний директор _____/Бубнов М.Г./	Ректор _____/ Шаховська Н.Б./

ЗАХВАТКІН П

М.п.Благодійника

Додаток №1 від 17.07.2025 р.
до Договору про надання благодійної допомоги № БД-НУЛП-25-1 від 17.07.2025 р.

Назва товару	Референс	К-сть	Одиниця	Ціна з ПДВ, грн	Сума
АВТ.ВИМИКАЧ 2,5-4	GV2ME08	3	шт.	2 467,37	7 402,11
ДОДАТ.КОНТАКТИ МИТТЄВ.ДІЇ НО+НЗ	GVAN11	1	шт.	421,90	421,90
ДОДАТ.КОНТАКТ	GVAE11	1	шт.	694,82	694,82
З'ЄДНУВ.БЛОК МІЖ GV2 І КОНТАКТОРОМ	GV2AF01	1	шт.	510,93	510,93
КОНТАКТОР TESYS K 3P 6A НВ ~220В ГВИНТ	LC1K0610M7	2	шт.	1 139,05	2 278,10
БЛОК ДОДАТ.КОНТ.1НО+1НЗ ГВИНТ.КРІП.	LA1KN11	1	шт.	368,60	368,60
КОНТАКТОР 3P,9A,НО+НЗ,230В 50Гц	LC1D09P7	3	шт.	1 656,05	4 968,15
ДОДАТ.КОНТ.БЛОК З ВИТРИМКОЮ ЧАСУ	LADS2	1	шт.	2 890,08	2 890,08
ТЕПЛ.РЕЛЕ ПЕРЕВАНТАЖЕННЯ 2,5-4А	LRD08	1	шт.	2 204,34	2 204,34
ПРИСТРІЙ ПЛАВНОГО ПУСКУ ATS01 6A 380В	ATS01N106FT	1	шт.	8 675,38	8 675,38
Пристрій плавного пуску, Altivar Soft Starter ATS430	ATS430D17S6	1	шт.	26 544,06	26 544,06
ПЕРЕТВОРЮВ.ЧАСТОТИ ATV12 0.55кВт 240В 1Ф	ATV12H055M2	1	шт.	13 186,49	13 186,49
АВТ. ВИМИКАЧ iK60 2P 10A C	A9K24210	1	шт.	729,56	729,56
ПЕРЕТВ.ЧАСТОТИ ATV310 0,75кВт 380В IP20	ATV310H075N4E	1	шт.	14 579,62	14 579,62
АВТ.ВИМИКАЧ GZ1E 2.5-4A	GZ1E08	1	шт.	1 362,29	1 362,29
ЦИФРОВИЙ ВИМІРЮВАЧ 4-20мА, LED, ЧЕРВ.	XBH1AA0R4	1	шт.	4 089,21	4 089,21
XB5 ПОТЕНЦІОМЕТР R4K7	XB5AD912R4K7	1	шт.	1 888,36	1 888,36
ДЖОЙСТИК, 4 ПОЛОЖЕННЯ, 4 НВ	XD2PA24CR	2	шт.	2 022,78	4 045,56
КНОПКА XA2,ПРУЖ.ПОВЕРН.,ЗЕЛЕНА,1НВ	XA2EA31	15	шт.	132,10	1 981,50
КНОПКА XA2,ПРУЖ.ПОВЕРН.,ЧЕРВ.,1НЗ	XA2EA42	9	шт.	132,10	1 188,90
КНОПКА XA2,ПРУЖ.ПОВЕРН.,БІЛА,1НВ	XA2EA11	10	шт.	132,10	1 321,00
ПЕРЕМИК.,ДОВ.РУЧКА,2-ПОЗ.З ФІКС.,НВ+НЗ	XA2EJ25	10	шт.	265,36	2 653,60
ПЕРЕМИК.,ДОВ.РУЧКА,3-ПОЗ.З ФІКС.,2НВ	XA2EJ33	10	шт.	265,36	2 653,60
СВІТЛОД, ІНДИКАТОР ,24В AC/DC, ЗЕЛЕНИЙ	XA2EVB3LC	8	шт.	107,66	861,28
СВІТЛОД, ІНДИКАТОР ,24В AC/DC, ЧЕРВОНИЙ	XA2EVB4LC	8	шт.	107,66	861,28
СВІТЛОД, ІНДИКАТОР ,24В AC/DC, СИНІЙ	XA2EVB6LC	10	шт.	107,66	1 076,60
ЧЕРВОНИЙ СИГНАЛІЗАТОР, 24В, З ПІДСВІЧ.	XB2BSB4LC	1	шт.	796,66	796,66
СВІТЛОД, ІНДИКАТОР ,220В AC, БІЛИЙ	XA2EVM1LC	12	шт.	112,31	1 347,72
СВІТЛОД, ІНДИКАТОР ,220В AC, ЗЕЛЕНИЙ	XA2EVM3LC	10	шт.	112,31	1 123,10
СВІТЛОД, ІНДИКАТОР ,220В AC, ЧЕРВОНИЙ	XA2EVM4LC	10	шт.	112,31	1 123,10
КН.АВ.ЗУП.,ПОВЕР.ПОВОР.,40ММ,ЧЕРВ.,1НЗ	XA2ES542	10	шт.	314,24	3 142,40
КРІПЛЕННЯ НА 35ММ DIN-РЕЙКУ ABL2_K	ABL2K02	2	шт.	55,28	110,56
ДЖЕРЕЛО ЖИВЛЕННЯ ABL2 DC 24 В, 50 Вт	ABL2REM24020K	2	шт.	1 071,91	2 143,82
АВТ. ВИМИКАЧ iK60 1P 6A C	A9K24106	2	шт.	324,45	648,90
КОМУНІКАЦІЙНИЙ МОДУЛЬ MODBUS	SR3MBU01BD	1	шт.	6 057,87	6 057,87
ДЕМОНСТРАЦІЙНИЙ КОМПЛЕКТ ZELIO LOGIC	SR3PACK2BD	1	шт.	17 413,61	17 413,61
ПЛК M200 24ВХ/ВИХ,~220В, 14/10 РЕЛ., Eth	TM200CE24R	1	шт.	14 019,23	14 019,23
ET6 ПАНЕЛЬ ОПЕРАТОРА 7", =24В, Ethernet	HMIET6400	1	шт.	14 984,65	14 984,65
ПРОБЛ. МАЯЧОК LED ~230 В ЧЕРВОНИЙ	XVR3M04	1	шт.	7 753,61	7 753,61
ПРОБЛ. МАЯЧОК LED 120 ММ 24 В, ЗВУК.	XVR12B06S	1	шт.	8 208,09	8 208,09
МОДУЛЬ TM3 8 ВХ/ВИХ РЕЛЕ	TM3DM8R	1	шт.	4 935,91	4 935,91
МОДУЛЬ TM3 4 ТЕМП ВХ	TM3TI4	1	шт.	10 166,28	10 166,28
МОДУЛЬ TM3 2 АНАЛОГ ВИХ 12 БІТ	TM3AQ2	1	шт.	7 638,97	7 638,97
МІНІАТЮРНЕ РЕЛЕ 5А 2СО З LED ~230В	RXM2LB2P7	10	шт.	223,46	2 234,60
МІНІАТЮРНЕ РЕЛЕ 3А 4СО З LED =24В	RXM4LB2BD	10	шт.	255,47	2 554,70
РОЗЕТКА ПРОСТА 22,5 ММ	RXZE1M2C	10	шт.	150,14	1 501,40
ПРОСТА РОЗЕТКА 29 ММ	RXZE1M4C	10	шт.	178,07	1 780,70
РЕЛЕ ЧАСУ БАГАТОФУНКЦІОНАЛЬНЕ	RE22R2MYMR	1	шт.	4 482,01	4 482,01
РЕЛЕ ЧАСУ БАГАТОФУНКЦ. 24-240 В, NFC	RENF22R2MMW	1	шт.	2 793,84	2 793,84
Всього з ПДВ					226 399,05

Термін передачі майна - до 31.12.2025 р. включно.

ЗАХВАТКІН П

БЛАГОДІЙНИК

ТОВ «ШНЕЙДЕР ЕЛЕКТРІК УКРАЇНА»,

Юридична та поштова адреса: Україна, 04073, м. Київ,
просп. Степана Бандери 13-В (літ. «А»)
Банк : АТ «Креді Агріколь Банк»
IBAN: UA713006140000026001500345949
МФО : 300614
Код ЄДРПОУ: 31170127
ІПН : 311701226564
Витяг з реєстру платників ПДВ №: 1628104500572

Генеральний директор

_____ / Губонов М.І. /

НАБУВАЧ БЛАГОДІЙНОЇ ДОПОМОГИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Юридична адреса та поштова адреса:
Україна, 79013, м. Львів, вул. С. Бандери, 12
Банк: Державна казначейська служба України
IBAN: UA338201720343141002300001054
МФО: 820172
Код ЄДРПОУ: 02071010
ІПН : 020710113025

Ректор

_____ / Шаховський М.Б. /

ДОГОВІР № 17
про співпрацю

м. Львів "13" 09 **2025 р.**

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Приватне підприємство «СіменКом Інжиніринг»**, (далі - Товариство), **в особі директора Калугіни Катерини Сергіївни** який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності «Електрична інженерія» та «Автоматизація комп'ютерно інтегровані технології та роботехніка», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на підприємстві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Приватне підприємство «СіменКом Інжиніринг»

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити профорієнтаційні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій економічного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«13» 09 2025 р.

М.П.

Приватне підприємство «СіменКом Інжиніринг»

29000, м. Хмельницький
пров. Проїзний, 10, оф. 507
UA75300528 0000026009455036815
МФО 300528
Свідоцтво платника ПДВ № 22773501
ІПН № 227735022252
Тел. +38 (097) 239-72-68

Директорка ПП «СіменКом Інжиніринг»

_____ Катерина КАЛУГІНА
(підпис)

«13» 09 2025 р.

М.П.

ДОГОВІР № 18
про співпрацю

м. Львів "13" 09 **2025 р.**

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ТОПСІТІСЕРВІС»**, (далі - Товариство), **в особі директора Спорого Олександра Володимировича** який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності «Електрична інженерія» та «Автоматизація комп'ютерно інтегровані технології та роботехніка», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на підприємстві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Товариство з обмеженою відповідальністю «ТОПСІТІСЕРВІС»

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити профорієнтаційні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій економічного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»	**Товариство з обмеженою відповідальністю «ТОПСІТІСЕРВІС»**
79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17 **UA268201720343151004200000502** **МФО 820172** **Державна казначейська служба України м. Київ** **Тел. 270-20-50**	**29000, м. Хмельницький пров. Проїзний, 10, оф. 503** **UA053005280000026009202326400** **МФО 300528** **Свідоцтво платника ПДВ № 36074695** **ІПН № 360746922251** **Тел. +38 (097) 239-72-68**
Директорка коледжу **_____ Ганна ШЕМЕЛЮК** (підпис) **«13» 09 2025 р.** **М.П.**	**Директорка ТзОВ «ТОПСІТІСЕРВІС»** **_____ Олександр СПОРИЙ** (підпис) **«13» 08 2025 р.** **м.п.**

ДОГОВІР

ПРО СПІВПРАЦЮ ТА ПАРТНЕРСТВО № 19

м. Львів «16» вересня 2025 року

1. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі - Коледж), в особі Директорки Ганни ШЕМЕЛЮК, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Від А до Я» (далі – Товариство), в особі Генерального директора Ярослава ПАЛКИ, який діє на підставі Статуту з другого боку, разом надалі - Сторони, уклали цей Договір про таке:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом цього Договору є встановлення та розвиток партнерської співпраці між Коледжем і Товариством з метою підвищення якості професійної підготовки здобувачів освіти, наближення змісту освітньо-професійних програм спеціальностей Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок та Менеджмент до сучасних потреб бізнесу та сприяння професійному становленню майбутніх фахівців.

2.2. Співпраця Сторін ґрунтується на принципах партнерства, взаємної зацікавленості, відкритості, практичної спрямованості та добровільності.

2.3. Сторони спрямовують співпрацю на поєднання освітньої підготовки здобувачів освіти з реальними умовами функціонування сучасних підприємств та актуальними вимогами ринку праці.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Участь представників Товариства в обговоренні, моніторингу та періодичному перегляді освітньо-професійних програм.

3.2. Надання пропозицій щодо змісту професійної підготовки здобувачів освіти з урахуванням змін у бізнес-середовищі та актуальних вимог роботодавців.

3.3. Участь у формуванні пропозицій щодо переліку та змісту вибіркових освітніх компонентів.

3.4. Проведення консультацій щодо компетентностей, професійних умінь, цифрових навичок і особистісних якостей, необхідних сучасному фахівцю.

3.5. Організація та проведення виробничої практики здобувачів освіти за наявності відповідних можливостей Товариства.
3.6. Ознайомлення здобувачів освіти з організацією роботи сучасного підприємства, його бізнес-процесами та взаємодією структурних підрозділів.
3.7. Використання в освітньому процесі практичних ситуацій, бізнес-кейсів та завдань, сформованих на основі діяльності підприємств.
3.8. Проведення зустрічей із фахівцями Товариства, гостьових занять, майстер-класів, тренінгів, консультацій та інших заходів.
3.9. Організація ознайомчих візитів, екскурсій та інших заходів, спрямованих на поглиблення розуміння здобувачами освіти реальних умов професійної діяльності.
3.10. Сприяння професійній орієнтації здобувачів освіти, ознайомлення їх із вимогами роботодавців, можливими напрямами професійного розвитку та кар'єрними траєкторіями.
3.11. Обмін інформацією та досвідом з питань підготовки конкурентоспроможних фахівців.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ КОЛЕДЖУ

4.1. Визначити відповідальну особу (осіб) для організації та координації співпраці з Товариством.
4.2. Сприяти залученню представників Товариства до обговорення освітньо-професійних програм, змісту окремих освітніх компонентів, практичної підготовки здобувачів освіти та актуальних вимог сучасного бізнес-середовища.
4.3. За взаємним погодженням залучати фахівців Товариства до проведення гостьових занять, професійних зустрічей, тренінгів, майстер-класів, круглих столів, консультацій та інших освітніх заходів.
4.4. Сприяти використанню в освітньому процесі практичних завдань, бізнес-кейсів та ситуацій, що відображають реальні процеси діяльності підприємств, з метою розвитку у здобувачів освіти практичних, аналітичних та управлінських навичок.
4.5. Інформувати здобувачів освіти про можливості проходження практики, ознайомчих візитів, професійних заходів, стажування та працевлаштування, які можуть бути запропоновані Товариством.
4.6. Сприяти формуванню груп здобувачів освіти для участі у спільних заходах, враховуючи їхній напрям підготовки, професійні інтереси та відповідність тематиці заходу.

4.7. За погодженням із Товариством надавати інформацію про освітні програми, зміст професійної підготовки, компетентності та результати навчання здобувачів освіти в обсязі, необхідному для організації ефективної співпраці.
4.8. Узагальнювати пропозиції представників Товариства щодо вдосконалення змісту підготовки здобувачів освіти та розглядати їх під час моніторингу й оновлення освітньо-професійних програм.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТОВАРИСТВА

5.1. Визначити відповідальну особу (осіб) для координації взаємодії з Коледжем та організації спільних заходів.
5.2. За наявності організаційних можливостей сприяти ознайомленню здобувачів освіти з особливостями діяльності Товариства, його структурою, бізнес-процесами, принципами взаємодії між підрозділами та сучасними підходами до організації роботи.
5.3. Брати участь в освітніх та професійно-орієнтаційних заходах Коледжу, проводити зустрічі зі здобувачами освіти, презентації, практичні заняття, тренінги, майстер-класи та обговорення реальних бізнес-ситуацій.
5.4. Надавати інформацію про сучасні вимоги роботодавців до професійних, цифрових, аналітичних та комунікативних компетентностей молодих фахівців, а також про актуальні зміни у бізнес-середовищі.
5.5. За наявності відповідних можливостей сприяти організації практичної підготовки, ознайомчих візитів, стажування та інших форм ознайомлення здобувачів освіти з діяльністю Товариства та підприємств, що співпрацюють у межах групи компаній.
5.6. Інформувати Коледж про можливості професійного розвитку, стажування, проходження практики та працевлаштування здобувачів освіти і випускників.
5.7. Брати участь в обговоренні та вдосконаленні освітньо-професійних програм, зокрема надавати пропозиції щодо актуалізації їх змісту, практичної підготовки, переліку вибіркових освітніх компонентів та розвитку компетентностей, затребуваних сучасним бізнесом.
5.8. За можливості залучати до спільних заходів фахівців різних напрямів діяльності Товариства та підприємств, що співпрацюють у межах групи компаній, для ознайомлення здобувачів освіти з різними професійними функціями та моделями організації бізнесу.

6. ОСОБЛИВОСТІ СПІВПРАЦІ З ГРУПОЮ КОМПАНІЙ

6.1. З огляду на різнопрофільність діяльності та партнерські зв'язки Товариства, за взаємною згодою Сторін до реалізації окремих заходів можуть залучатися фахівці, структурні напрями та підприємства, що взаємодіють у межах групи компаній.

6.2. Таке залучення може здійснюватися з метою представлення здобувачам освіти різних бізнес-процесів, професійних функцій, моделей організації роботи та можливих кар'єрних напрямів.

6.3. Участь інших юридичних осіб у конкретних заходах здійснюється за їх згодою та не створює для них прав чи обов'язків за цим Договором, якщо інше не оформлено окремо.

7. ФІНАНСОВІ УМОВИ

7.1. Цей Договір не передбачає виникнення взаємних фінансових зобов'язань між Сторонами.

7.2. Заходи, реалізація яких потребуватиме фінансування, матеріальних витрат або інших ресурсів, можуть здійснюватися на підставі окремих домовленостей чи договорів між Сторонами.

7.3. Кожна зі Сторін самостійно несе витрати, пов'язані з виконанням своїх зобов'язань за цим Договором, якщо інше письмово не погоджено Сторонами.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та укладається строком на 5 (п'ять) років.

8.2. Дія Договору може бути продовжена за взаємною згодою Сторін.

8.3. Кожна зі Сторін має право достроково припинити дію Договору, письмово повідомивши іншу Сторону не пізніше ніж за один місяць до запланованої дати розірвання.

8.4. Припинення дії цього Договору не впливає на виконання заходів, які були погоджені Сторонами раніше, якщо Сторони не домовляться про інше.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін.

9.2. Конкретні форми, строки та зміст спільних заходів можуть визначатися робочими домовленостями Сторін, планами спільних заходів або окремими документами.
9.3. Договір не обмежує Сторони у здійсненні співпраці з іншими закладами освіти, підприємствами, установами та організаціями.
9.4. Сторони вирішують спірні питання шляхом переговорів та взаємного узгодження.
9.5. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» 79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17 UA268201720343151004200000502 МФО 820172 Код ЄДРПОУ 05393837 Державна казначейська служба України, м. Київ Тел. +38 (032) 270-20-50	Товариство з обмеженою відповідальністю «Від А до Я» Юридична адреса: 79021, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Симона Петлюри, 47/10 Поштова адреса: 79024, м. Львів, вул. Промислова, 50/52 IBAN UA423252680000026002100705001 МФО 325268 Код ЄДРПОУ 34711699 ІПН № 347116913032 Тел. +38 (032) 243-54-44, +38 (097) 923-88-94
Директорка коледжу _____ Ганна ШЕМЕЛЮК (підпис) «16» 09 2025 р. М.П.	Генеральний директор _____ Ярослав ПАЛКА (підпис) «16» 09 2025 р. м.п.

ДОГОВІР № 20
про співпрацю

м. Львів **"13" січня 2026 р.**

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Айкула»**, (далі - Товариство), **в особі директора КРУК Романа Васильовича** який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організація стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності «Маркетинг» та «Менеджмент», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на підприємстві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Товариства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Товариство з обмеженою відповідальністю «Айкула»

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Товаристві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Товариства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Проведення днів відкритих дверей та професіографічних екскурсій в підрозділах Товариства з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

3.4. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.5. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Товариства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Товариством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Спільно з уповноваженими особами Товариства приймати участь у відборі та по мірі потреби направляти Товариству найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників навчального закладу.

4.3. На запит Товариства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.4. На запит Товариства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Товариства.

4.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Товариства.

4.6. За погодженням із Товариством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Товариства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи у Товаристві.

5.4. Організовувати та проводити профорієнтаційні екскурсії та інші заходи на виробництві з метою ознайомлення студентів з умовами праці та специфікою професії.

5.5. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій економічного напрямку.

5.6. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Товариства.

5.7. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Товариства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.8. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу,– по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Тайна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«13» 01 2026 р.

м.п.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Айкула»

79053, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Володимира Великого, 12
UA298999980385129001000430202
МФО 899998
Свідоцтво платника ПДВ № 2313164500002
ІПН № 432807313166
Тел. 0 800 602 250

Директорка ТзОВ «Айкула»

_____ Роман КРУК
(підпис)

«13» 01 2026 р.

м.п.

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ №21
між Відокремленим структурним підрозділом
«Технічний фаховий коледж
Національного університету «Львівська політехніка» та
ТОВ «Клевер Сторс»

м. Львів «11» травня 2026 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей меморандум про співпрацю (далі — Меморандум) визначає відносини та напрями співробітництва між Відокремленим структурним підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» в особі директора Ганни ШЕМЕЛЮК та ТОВ «Клевер Сторс» в особі директора Дмитра ТЕРЕШКОВИЧА, які спільно іменуються як Сторони.
1.2. Предметом цього Меморандуму є співпраця та обмін інформацією й досвідом у межах відповідних функцій і повноважень Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у формі координації діяльності, підготовки та реалізації спільних заходів, проєктів і програм.
1.3. Метою Меморандуму є організація широкої співпраці між Сторонами щодо координації дій у наданні освітніх послуг.
1.4. У своїх взаєминах Сторони керуються законодавством України та цим Меморандумом, будують свої відносини на підставі поваги, партнерства та захисту прав й інтересів кожної із Сторін.
1.5. Співробітництво здійснюється на основі принципів рівноправності, законності, взаємодопомоги, взаємних інтересів та вигоди, оперативності й раціональності, дотримання суспільних інтересів.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

З метою виконання Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю за такими напрямами:
2.1. Розробка та вдосконалення освітньо-професійних та освітніх програм, навчальних планів.
2.2. Створення та забезпечення діяльності спільних робочих груп щодо обговорення сильних і слабких сторін реалізації освітніх та освітньо-професійних програм.
2.3. Розробка різноманітних проєктів, спрямованих на підвищення рівня якості фахової передвищої освіти, удосконалення професійної підготовки фахівців.

2.4. Організація спільних науково-практичних, навчально-методичних, спортивних заходів (конференцій, семінарів, тренінгів, нарад, симпозіумів, круглих столів, зустрічей, змагань тощо).
2.5. Сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників Сторін шляхом збору, узагальнення та обміну матеріалами навчально-методичного та практичного досвіду.
2.6. Розвиток взаємовигідного та довгострокового співробітництва.
2.7. Будь-які інші форми співробітництва, що узгоджені Сторонами.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. У рамках співробітництва Сторони мають право використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки та нововведення, репутацію, ділові зв'язки, професійні та управлінські риси своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні матеріальні й нематеріальні активи відповідно до чинного законодавства України.
3.2. Сторони мають право надавати одна одній відкриту та повну інформацію, що має значення для співробітництва.
3.3. Сторони домовляються про висвітлювання інформації щодо всіх заходів співпраці, що здійснюються за цим Меморандумом, на своїх інтернет-ресурсах.
3.4. Сторони зобов'язуються співпрацювати для досягнення цілей відповідно до завдань, визначених установчими документами та/або положеннями Сторін, а також організаційно-розпорядчими документами, якими Сторони керуються у своїй діяльності.
3.5. У межах Меморандуму жодна із сторін не буде обтяжена зобов'язаннями або заборгованостями іншої Сторони.
3.6. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, що можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.
3.7. Цей Меморандум фіксує співпрацю між Сторонами на добровільних засадах задля досягнення мети, визначеної у ньому.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє безстроково, якщо жодна зі сторін не виявила бажання його розірвати.
4.2. Меморандум є письмовим документом, який укладено у 2-х примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, кожна Сторона отримує один примірник.

4.3. Цей Меморандум може бути змінено або доповнено, якщо обидві Сторони дійдуть згоди щодо цього. Зміни та доповнення до Меморандуму мають бути запропонованими в письмовій формі і підписані двома Сторонами або їхніми офіційними представниками. Зміни до меморандуму повинні бути представлені в окремих Додатках.

4.4. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму вирішуватиметься Сторонами шляхом консультацій та досягнення взаємної згоди.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»
79028, м. Львів, вул. Пимоненка, 17,
Код ЄДРПОУ:
Тел./факс: (032) 270-20-50
E-mail: techcol@litech.net

Директор _____ Ганна ШЕМЕЛЮК

ТОВ «Клевер Сторс»
адреса: 43010, м.Луцьк, пр.Волі,42, офіс 319
Код ЄДРПОУ 38273126
МФО 305299
тел. 0332 78 87 22

Директор _____ Дмитро ТЕРЕШКОВИЧ

Д О Г О В І Р № 22

про співпрацю

м. Львів «13» 05 **2026 р.**

1. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі - Навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «Перша»** (далі **Страхова компанія**), в особі **Директора Львівської дирекції Бука Олега Володимировича**, що діє на підставі Довіреності, з другого боку, разом надалі - **Сторони**, уклали цей Договір про таке:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Сторони домовилися про співпрацю у сфері підготовки фахівців за спеціальністю D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» з метою поєднання теоретичних знань здобувачів освіти з практичним досвідом, формування необхідних професійних компетентностей та ознайомлення їх із сучасними підходами до здійснення страхової діяльності.

2.2. Метою співпраці є створення умов для практичної підготовки здобувачів освіти, їх професійної орієнтації, розвитку практичних навичок, залучення представників Страхової компанії до освітнього процесу, удосконалення освітньо-професійних програм та сприяння професійному розвитку і працевлаштуванню випускників.

2.3. Співпраця здійснюється на засадах взаємної зацікавленості, партнерства, відкритості та відповідно до законодавства України.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Організація та сприяння проходженню здобувачами освіти виробничої практики та стажування у Страховій компанії відповідно до освітньо-професійної програми та навчального плану.

3.2. Залучення фахівців Страхової компанії до освітнього процесу шляхом проведення гостьових лекцій, практичних занять, семінарів, тренінгів, майстер-класів та професійних зустрічей.

3.3. Ознайомлення здобувачів освіти з практичними аспектами діяльності страховика, сучасними страховими продуктами, організацією страхування,

укладанням і супроводом договорів страхування, а також порядком врегулювання страхових випадків.

3.4. Проведення профорієнтаційних заходів, презентацій, екскурсій та зустрічей із представниками Страхової компанії для ознайомлення здобувачів освіти з професійними можливостями та перспективами кар'єрного розвитку у страховій сфері.

3.5. Участь представників Страхової компанії в обговоренні та вдосконаленні освітньо-професійної програми, окремих освітніх компонентів і змісту практичної підготовки з урахуванням сучасних потреб страхового ринку.

3.6. Обмін інформацією щодо сучасних тенденцій розвитку страхового ринку, професійних вимог до фахівців та актуальних потреб роботодавців.

3.7. Сприяння професійному розвитку здобувачів освіти та, за наявності відповідних можливостей, їх подальшому працевлаштуванню.

3.8. Реалізація інших спільних заходів та напрямів співпраці, що відповідають інтересам Сторін.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

4.1. Призначити відповідальну особу (осіб) для координації взаємодії та співпраці зі Страховою компанією.

4.2. Сприяти організації проходження здобувачами освіти практики та стажування у Страховій компанії відповідно до освітньо-професійної програми, навчального плану та погоджених Сторонами умов.

4.3. Надавати, за запитом Страхової компанії, інформацію про освітньо-професійну програму, навчальні плани, організацію практичної підготовки та інші відомості, що не належать до інформації з обмеженим доступом.

4.4. За взаємним погодженням залучати представників Страхової компанії до участі в освітньому процесі, професійно орієнтаційних заходах, конференціях, семінарах, круглих столах та інших заходах.

4.5. Інформувати здобувачів освіти про можливості проходження практики, стажування, професійного розвитку та працевлаштування, а також поширювати, за погодженням зі Страховою компанією, інформацію про її діяльність, програми стажування, вакансії та професійні можливості.

4.6. Сприяти відбору здобувачів освіти та випускників, які виявили зацікавленість у проходженні практики, стажування або працевлаштуванні та відповідають вимогам Страхової компанії.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТРАХОВОЇ КОМПАНІЇ

5.1. Призначити відповідальну особу (осіб) для координації взаємодії та співпраці з Навчальним закладом.

5.2. За наявності відповідних можливостей та за взаємним погодженням сприяти проходженню здобувачами освіти практики та стажування відповідно до внутрішніх вимог Страхової компанії та погоджених Сторонами умов.

5.3. Брати участь у професійно-орієнтаційних та освітніх заходах Навчального закладу, зокрема проводити зустрічі зі здобувачами освіти, презентації, лекції, тренінги, майстер-класи та інші заходи.
5.4. За можливості організовувати ознайомчі екскурсії та інші заходи для здобувачів освіти з метою ознайомлення їх із діяльністю Страхової компанії, організацією роботи та особливостями функціонування її підрозділів.
5.5. Надавати інформацію про сучасні вимоги до професійних компетентностей фахівців страхової сфери, актуальні тенденції ринку праці та перспективні напрями професійної діяльності.
5.6. Інформувати Навчальний заклад, за наявності відповідних можливостей, про актуальні вакансії, програми стажування та інші можливості для здобувачів освіти і випускників.
5.7. Брати участь в обговоренні та вдосконаленні освітньо-професійної програми та окремих освітніх компонентів за спеціальністю D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», надавати рекомендації та пропозиції щодо їх актуалізації з урахуванням сучасних потреб страхового ринку.

6. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ СПІЛЬНИХ ЗАХОДІВ

6.1. Конкретний перелік заходів, терміни їх реалізації, кількісний склад учасників та інші організаційні аспекти узгоджуються Сторонами в робочому порядку.
6.2. Практика та стажування здобувачів освіти проводяться з урахуванням вимог чинного законодавства України, освітньо-професійної програми, навчального плану, а також внутрішніх регламентів Страхової компанії.
6.3. Долучення представників Страхової компанії до освітнього процесу та спільних заходів відбувається після попередньої домовленості з Навчальним закладом.
6.4. Під час виконання цього Договору Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері збереження конфіденційної інформації, персональних даних та відомостей з обмеженим доступом.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони несуть відповідальність за виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.
7.2. Усі спірні питання та розбіжності, що можуть виникнути під час виконання цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів та консультацій.
7.3. У разі недосягнення згоди спір вирішується відповідно до чинного законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін.

8.2. Строк дії цього Договору становить 5 (п'ять) років. За взаємною домовленістю Сторін його може бути продовжено.

8.3. Будь-яка зі Сторін має право ініціювати дострокове припинення Договору, повідомивши про це іншу Сторону в письмовій формі не пізніше ніж за один місяць до запланованої дати розірвання.

8.4. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформлюються за взаємною згодою Сторін у письмовій формі.

8.5. Цей Договір не передбачає виникнення у Сторін фінансових зобов'язань, якщо інше не буде окремо погоджено Сторонами.

8.6. Договір оформлено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» **79028, м. Львів, вул. Пимоненка, 17** **UA268201720343151004200000502** **МФО 820172** **Код ЄДРПОУ 05393837** **Державна казначейська служба України, м. Київ** **Тел. 270-20-50** **Директорка коледжу** **_____ Ганна ШЕМЕЛЮК** (підпис) **«13» 05 2026 р.** **М.П.**	**Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «Перша»** **79026, м. Львів, вул. Ак. А. Сахарова, 80А** **IBAN UA723204780000000265036239396** **МФО 320478** **Код ЄДРПОУ 31681672** **Тел. +38 (032) 295-97-00** **Директор Львівської дирекції ПрАТ «СК «Перша»** **_____ Бук О.В.** (підпис) **«13» 05 2026 р.** **м.п.**

ДОГОВІР № 23
про співпрацю

м. Львів "21" вересня 2026 р.

1. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРЕДОБАНК»** (далі - Банк), **в особі Керівника управління по обліку та розрахунках з персоналом Банку Департаменту управління персоналом СОЛОВІЙ Наталії Остапівни**, яка діє на підставі довіреності №14257 від 24.12.2025, з другого боку, разом надалі - **Сторони**, уклали цей Договір про таке:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Сторони домовилися про співпрацю у сфері підготовки фахівців за спеціальністю D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», спрямовану на поєднання теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти, набуття ними професійних компетентностей, ознайомлення із сучасною практикою банківської діяльності та сприяння їх подальшому професійному розвитку.

2.2. Метою співпраці є створення умов для взаємодії Навчального закладу та Банку з питань практичної підготовки здобувачів освіти, їх професійної орієнтації, розвитку практичних навичок, залучення представників Банку до освітнього процесу, удосконалення освітньо-професійних програм та сприяння працевлаштуванню випускників.

2.3. Співпраця здійснюється на засадах взаємної зацікавленості, партнерства, відкритості та дотримання законодавства України.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Організація та сприяння проходженню здобувачами освіти виробничої практики на базі Банку відповідно до освітньо-професійної програми та навчального плану.

3.2. Залучення фахівців Банку до освітнього процесу шляхом проведення гостьових лекцій, практичних занять, семінарів, тренінгів, майстер-класів, презентацій та інших професійно орієнтованих заходів.

3.3. Проведення зустрічей здобувачів освіти з представниками Банку з метою ознайомлення із сучасними банківськими продуктами та послугами, організацією роботи банківських установ, вимогами до професійних компетентностей працівників, можливостями професійного та кар'єрного розвитку.

3.4. Організація екскурсій, днів відкритих дверей, презентацій та інших заходів на базі Банку для ознайомлення здобувачів освіти з особливостями банківської діяльності та умовами професійної роботи.
3.5. Взаємний обмін інформацією щодо актуальних тенденцій розвитку фінансового та банківського секторів, потреб ринку праці, вимог роботодавців до фахівців та можливостей працевлаштування.
3.6. Залучення представників Банку до обговорення та вдосконалення змісту освітньо-професійних програм, навчальних дисциплін та практичної підготовки здобувачів освіти з урахуванням сучасних вимог фінансового та банківського ринку.
3.7. Сприяння професійній орієнтації здобувачів освіти та формуванню у них усвідомленого ставлення до майбутньої професійної діяльності.
3.8. Сприяння працевлаштуванню випускників Навчального закладу в структурних підрозділах Банку за наявності відповідних вакансій.
3.9. Реалізація інших спільних заходів та напрямів співпраці, що відповідають інтересам Сторін.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

4.1. Призначити відповідальну особу (осіб) для координації взаємодії та співпраці з Банком.
4.2. Сприяти організації проходження здобувачами освіти практики в Банку відповідно до освітньо-професійної програми, навчального плану та погоджених Сторонами умов.
4.3. Надавати Банку за його запитом інформацію про освітньо-професійні програми, навчальні плани, організацію практичної підготовки та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.
4.4. За погодженням із Банком залучати його фахівців до участі в освітньому процесі, професійно орієнтаційних заходах, конференціях, семінарах, круглих столах та інших заходах.
4.5. Інформувати здобувачів освіти про можливості проходження практики та працевлаштування в Банку, а також про актуальні вимоги до кандидатів і наявні вакансії.
4.6. За погодженням із Банком поширювати серед здобувачів освіти інформацію про діяльність Банку, його професійні можливості та вакансії.
4.7. Сприяти відбору здобувачів освіти та випускників, які відповідають вимогам Банку та виявляють зацікавленість у проходженні практики або працевлаштуванні.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ БАНКУ

5.1. Призначити відповідальну особу (осіб) для координації взаємодії та співпраці з Навчальним закладом.
5.2. За можливості та за взаємним погодженням сприяти проходженню здобувачами освіти практики в Банку відповідно до його внутрішніх вимог та можливостей.

5.3. Брати участь у професійно орієнтаційних заходах Навчального закладу, зокрема проводити зустрічі зі здобувачами освіти, презентації, лекції, тренінги, майстер-класи та інші заходи.
5.4. За можливості організовувати ознайомчі екскурсії та інші заходи для здобувачів освіти з метою ознайомлення їх із діяльністю Банку, структурою та організацією роботи його підрозділів.
5.5. Надавати, за можливості, інформацію про актуальні вимоги до професійних компетентностей працівників банківської сфери, потреби ринку праці та перспективні напрями професійної діяльності.
5.6. За можливості інформувати Навчальний заклад про актуальні вакансії та інші можливості для здобувачів освіти і випускників.
5.7. Брати участь в обговоренні та вдосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців за спеціальністю «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», надавати рекомендації та пропозиції щодо актуалізації їх змісту з урахуванням потреб банківського сектору.
5.8. За можливості сприяти професійному розвитку здобувачів освіти та працевлаштуванню найбільш підготовлених випускників відповідно до наявних вакансій і встановлених Банком вимог.

6. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ СПІЛЬНИХ ЗАХОДІВ

6.1. Конкретні заходи, строки їх проведення, кількість учасників та інші організаційні питання визначаються Сторонами за взаємним погодженням.
6.2. Проведення практики здобувачів освіти здійснюється відповідно до вимог законодавства України, освітньо-професійної програми, навчального плану та внутрішніх документів Банку.
6.3. Участь представників Банку в освітньому процесі та спільних заходах здійснюється за попереднім погодженням із Навчальним закладом.
6.4. Під час реалізації цього Договору Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України щодо конфіденційної інформації, персональних даних та іншої інформації з обмеженим доступом.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони несуть відповідальність за виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.
7.2. Усі спірні питання та розбіжності, що можуть виникнути під час виконання цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів та консультацій.
7.3. У разі недосягнення згоди спір вирішується відповідно до чинного законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін.

8.2. Договір укладається строком на 5 (п'ять) років. За взаємною згодою Сторін строк дії Договору може бути продовжено шляхом укладення письмового Договору.
8.3. Кожна зі Сторін має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за один місяць до дати його розірвання.
8.4. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформлюються за взаємною згодою Сторін у письмовій формі.
8.5. Цей Договір не передбачає виникнення у Сторін фінансових зобов'язань, якщо інше не буде окремо погоджено Сторонами.
8.6. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79028, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 05393837
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ **Ганна ШЕМЕЛЮК**
(підпис)

«21» 09 2026 р.
м.п.

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРЕДОБАНК»

79026, м. Львів, вул.Сахарова, 78
office@kredobank.com.ua
Код ЄДРПОУ 09807862
Тел. 0800 500 850

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРЕДОБАНК» ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ 09807862

Керівник управління по обліку та розрахунках з персоналом Банку ДПР АТ «КРЕДОБАНК»

_____ **Наталія СОЛОВІЙ**
(підпис)

«21» Вересня 2026 р.
м.п.

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ
МІЖ ВСП «ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» ТА
КОМУНАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ "НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНОГО СПРОТИВУ "СОКІЛ"

м. Львів **"23" вересня 2026 р.**

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНОГО СПРОТИВУ "СОКІЛ" СОКІЛЬНИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ Львівського району Львівської області, в особі директора **Василя ТОРОУСА**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 1) та **ВСП «ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**, в особі директорки коледжу **Ганни Шемелюк**, що діє на підставі Положення (далі – Сторона 2), що разом іменуються Сторони, на підставі ст.ст. 6, 1130, 1131, 1132, 1133 Цивільного кодексу України, уклали цей **Договір про співпрацю між ВСП «ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» ТА КОМУНАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ "НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНОГО СПРОТИВУ "СОКІЛ"** (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за цим Договором, шляхом об'єднання своїх зусиль, на підставі своїх вкладів, без створення окремої юридичної особи, зобов'язуються спільно діяти для досягнення загальної мети, цілей і завдань у сфері проведення навчально-тренувальних занять згідно Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву», тренувань чи військово-патріотичних вишкілів студентів з метою формування патріотичної свідомості та стійкої мотивації, набуття знань та практичних вмінь, необхідних для захисту територіальної громади, держави, у порядку та на умовах, встановлених законодавством України.

1.2. За даним Договором Сторони діють без об'єднання вкладів. Кожна Сторона залишається власником, володільцем чи користувачем свого вкладу. За цим Договором не виникає спільної власності Сторін.

1.3. Спільна діяльність Сторін реалізовується Сторонами за їх юридичними адресами.

1.4. Вкладом Сторони 1 у спільну діяльність є право використання для досягнення спільної мети цього Договору навчальної бази, об'єктів та майна, розташованих за адресою: навчально – тренувальної бази.

1.5. Вкладом Сторони 2 у спільну діяльність є право використання для досягнення спільної мети цього Договору навчальної бази, об'єктів та майна, розташованих за адресою: вул. Пимоненка, 17, м. Львів.

1.6. Вкладами Сторони 1 та Сторони 2 у спільну діяльність є також їх досвід, теоретичні знання, практичні навички та вміння, необхідні для захисту територіальної громади, держави, стримування збройної агресії проти України та відсіч їй, охорони території та повітряного простору, котрі не входять до сфери державної таємниці чи інформації з обмеженим доступом.

1.7. Вкладами Сторін даного Договору у спільну діяльність є також належні їм права володіння та користування, професійні, теоретичні та інші знання, навички та вміння, що безпосередньо пов'язанні з предметом цього Договору.

1.8. Метою даного Договору є:

- створення та підвищення умов у сфері проведення навчань, тренувань чи військово-патріотичних вишкілів студентів згідно Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» з метою формування патріотичної свідомості та стійкої мотивації, набуття

знань та практичних вмінь, необхідних для захисту територіальної громади, держави, у порядку та на умовах, встановлених законодавством України;

- забезпечення проведення заходів, спрямованих на проведення військово-патріотичного виховання громадян України та їх морально-психологічної підготовки до виконання обов'язку із захисту незалежності та територіальної цілісності України;

- проведення підготовки та навчання студентів до умов життєдіяльності в умовах воєнного стану;

- сприяння та забезпечення проведення теоретичних та практичних занять зі студентами та працівниками Сторони 2 у сфері національного спротиву;

- забезпечення проведення роботи з формування у студентів високої патріотичної свідомості, національної гідності, готовності до виконання обов'язку із захисту національних інтересів України.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Для досягнення цілей, визначених цим Договором, Сторони зобов'язуються:

2.1.1. Проводити навчання, спільно діяти для досягнення мети і завдань за даним Договором.

2.1.1. Обмінюватися інформацією з питань, що стосуються даного Договору та становлять взаємний інтерес Сторін, за виключенням таємної інформації чи інформації з обмеженим доступом.

2.1.1. Проводити спільні заходи у сферах, що стосуються предмету цього Договору в порядку та на умовах, визначених у спільних документах Сторін з врахуванням заходів, котрі можуть бути визначені чинним законодавством України.

2.1.1. Будувати свої взаємовідносини на підставі рівності та захисту інтересів один одного.

2.1.1. Проводити консультації та обговорення питань спільної діяльності.

2.2. Сторона 1 зобов'язується забезпечити Стороні 2 доступ до навчально - тренувальної бази, об'єктів та майна, розташованих за адресою: навчально – тренувальної бази. Сторона 2 зобов'язується забезпечити Стороні 1 доступ до навчальної бази, об'єктів та майна, розташованих за: адресою вул. Пимоненка, 17, м. Львів.

2.3. Сторони зобов'язуються забезпечити збереження навчальної бази, об'єктів та майна, розташованих за адресою: навчально – тренувальної бази та адресою: вул. Пимоненка, 17, м. Львів, а у разі їх втрати чи пошкодження, відшкодувати їх дійсну вартість.

2.4. Сторони зобов'язуються вживати усіх необхідних заходів та забезпечити охорону навчальної бази, об'єктів та майна, обладнання та устаткування, проявляти необхідну дбайливість та обачність з метою попередження виникнення шкоди чи заподіяння збитків.

2.5. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність умов даного Договору і не розголошувати його умов третім особам.

2.6. Сторони зобов'язуються забезпечити дотримання правил поведінки, правил техніки безпеки і безпеки життєдіяльності та інших вимог для попередження виникнення травматизму, усунення причин та умов, що можуть привести до заподіяння шкоди життю чи здоров'ю при виконанні умов цього Договору.

2.7. Сторони мають виконувати інші зобов'язання, що випливають з умов цього Договору та вимог діючого законодавства України.

2.8. Сторони мають право контролювати умови і порядок виконання умов цього Договору та користуватись іншими правами, що передбачені даним Договором чи діючим законодавством України.

2.9. Сторони зобов'язуються спільними зусиллями організовувати та забезпечувати прибирання території за адресою: навчально – тренувальної бази та адресою: вул. Пимоненка, 17, м. Львів.

2.10. Сторони мають право користуватись іншими правами, що передбачені даним Договором та діючим законодавством України.

2.11. Обов'язковою умовою є проходження медичних оглядів студентів перед початком занять.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

3.1. Спільна діяльність Сторін не надає право тій чи іншій Стороні вимагати оплати і не веде до виникнення чи розподілу прибутку за умовами цього Договору.

3.2. Кожна Сторона має право самостійно визначати свої договірні відносини з іншою Стороною, з третіми особами, визначати та укладати з ними договори на умовах взаємної домовленості.

3.3. Кожна Сторона має право укладати будь-які договори, не заборонені законодавством України, з іншою Стороною чи Сторонами.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання.

4.2. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами або в судовому порядку.

5. ДІЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 30 червня 2026 року.

5.2. Зміни в цей Договір можуть бути внесені тільки за письмовою домовленістю Сторін, яка оформляється Додатковою угодою до цього Договору.

5.3. Цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформляється Додатковою угодою до цього Договору або за заявою будь-якої зі Сторін в односторонньому порядку. У разі направлення однією Стороною заяви в паперовому чи електронному вигляді про розірвання цього Договору, цей Договір є розірваним з моменту отримання другою Стороною такої заяви.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Всі правовідносини, що виникали з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі, пов'язані з укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства.

6.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

6.3. Всі виправлення тексту цього Договору мають юридичну силу і можуть братися до уваги виключно за умови, якщо вони в кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

6.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6.5. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.6. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів, з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються вимогами чинного законодавства України.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Сторона 1	*Сторона 2*
Комунальний заклад “Навчально-тренувальний центр національного спротиву “Сокіл” Сокільницької сільської ради вул. Січових Стрільців, 1, с. Сокільники, Львівський район, Львівська область, 81130 UA348201720344260001000002402 ДКСУ у м. Києві, МФО 820172 ЄДРПОУ 45333314 E-mail: kzntcsokil@gmail.com	**ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»** вул. Пимоненка, 17, м. Львів, 79028 UA268201720343151004200000502 МФО 820172 в ДКСУ у м. Києві ЄДРПОУ05393837 ІПН № E-mail: Web:
Директор	**Директорка коледжу**
_____ **Василь ТОРОУС**	_____ **Ганна ШЕМЕЛЮК**

Д О Г О В І Р № 300926/1
про співпрацю

м. Львів 30 вересня 2026 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЕОЕНЕРДЖІ», в особі директора Женчур Василя Івановича,** який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організації стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Підприємства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Державного підприємства «Національна енергетична компанія "Укренерго"».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Підприємстві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Підприємства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.4. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Підприємства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.3. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Підприємства.

4.4. За погодженням із Підприємством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Підприємства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи на Підприємстві.

5.4. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.5. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Підприємства.

5.6. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Підприємства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.7. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«30» 09 2026 р.

м.п.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЕОЕНЕРДЖІ»

Юридична адреса: Україна, 82630, Львівська обл., Стрийський р-н, село Коростів, вул. Франка Івана, будинок 79А
код ЄДРПОУ 42858691
Банківські реквізити:
Р/р UA 59 325365 00000 26008011908363 в АТ «КРЕДОБАНК»
ІПН 428586913250
office@leoenergy.com.ua

Директор

_____ Василь ЖЕНЧУР
(підпис)

«30» 09 2026 р.

м.п.

ДОГОВІР № 26

ПРО СПІВПРАЦІО

м. Львів «02» лютого 2026 року

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», надалі - **Навчальний заклад**, в особі Директорки **Ганни ШЕМЕЛЮК**, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЬВІВСЬКА МАНУФАКТУРА ДРУКУ»**, надалі - **Підприємство**, в особі директорки **Вікторії СИРОТЧУК**, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом надалі - **Сторони**, уклали цей Договір про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ СПІВПРАЦІ

1.1. Метою цього Договору є розвиток партнерської взаємодії між Навчальним закладом і Підприємством для підвищення якості професійної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, посилення її практичної спрямованості та наближення змісту освітньо-професійних програм до сучасних потреб ринку праці.

1.2. Предметом Договору є співпраця Сторін у сфері практичної підготовки здобувачів освіти, реалізації освітніх і професійно орієнтованих заходів, залучення фахівців-практиків до освітнього процесу, використання практичних кейсів та участі роботодавця в удосконаленні освітньо-професійних програм.

1.3. Співпраця здійснюється в межах підготовки здобувачів освіти за такими спеціальностями та освітньо-професійними програмами:

– спеціальність «Маркетинг», освітньо-професійна програма Маркетинг;

– спеціальність «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа та страхування;

– спеціальність «Менеджмент», освітньо-професійна програма Менеджмент;

– спеціальність «Підприємництво та торгівля», освітньо-професійна програма Інформаційні та комп'ютерні технології на підприємстві.

1.4. Сторони виходять із того, що діяльність сучасного підприємства має комплексний характер і поєднує виробничі, фінансово-економічні, маркетингові, управлінські, торговельні та інформаційно-технологічні процеси. Це створює можливість використання діяльності Підприємства як практичної бази для здобувачів освіти різних освітньо-професійних програм.
1.5. Взаємодія Сторін ґрунтується на принципах партнерства, взаємної зацікавленості, практичної спрямованості, відкритості та дотримання чинного законодавства України.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

Сторони можуть здійснювати співпрацю за такими напрямами:
2.1. Організація практичної підготовки здобувачів освіти.
2.2. Проведення ознайомчих візитів, професійних зустрічей, майстер-класів, тренінгів, круглих столів та інших спільних заходів.
2.3. Залучення представників Підприємства до освітнього процесу.
2.4. Використання реальних або адаптованих виробничих, економічних, маркетингових та управлінських ситуацій в освітньому процесі.
2.5. Участь представників Підприємства в обговоренні, вдосконаленні освітньо-професійних програм та надання рекомендацій щодо змісту освітніх компонентів вибіркових дисциплін та практичної підготовки.
2.6. Професійна орієнтація здобувачів освіти та ознайомлення їх із сучасними вимогами роботодавців.
2.7. Обмін досвідом та інформацією щодо актуальних тенденцій розвитку бізнесу, виробництва, маркетингу, менеджменту, фінансів і цифрових технологій.

3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА ТА СПІЛЬНІ ПРОЄКТИ

3.1. За наявності відповідних можливостей Підприємство може бути базою виробничої практики здобувачів освіти.
3.2. Зміст практичної підготовки визначається з урахуванням освітньо-професійної програми, рівня підготовки здобувачів освіти та специфіки діяльності Підприємства.
3.3. Строки практики, кількість здобувачів освіти, відповідальні особи та інші організаційні умови погоджуються Сторонами додатково.
3.4. Сторони можуть реалізовувати спільні навчально-практичні та міждисциплінарні проєкти із залученням здобувачів освіти різних освітньо-професійних програм.

3.5. Тематика таких проєктів може формуватися на основі реальних або адаптованих завдань Підприємства та охоплювати економічне обґрунтування, маркетингове дослідження, організацію процесів, цифровий супровід, представлення та просування продукції.
3.6. Результати спільних проєктів можуть бути представлені у формі презентацій, аналітичних матеріалів, практичних рекомендацій, маркетингових концепцій та інших навчально-практичних напрацювань.

4. УЧАСТЬ ПІДПРИЄМСТВА В УДОСКОНАЛЕННІ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

4.1. Представники Підприємства можуть залучатися як зовнішні стейкхолдери до моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм.
4.2. Підприємство може надавати пропозиції щодо актуальності змісту освітніх компонентів; практичної спрямованості навчання; переліку та змісту вибіркових освітніх компонентів; розвитку цифрових, аналітичних, комунікативних та управлінських компетентностей; змісту практичної підготовки; використання сучасних виробничих, бізнесових та інформаційних технологій.
4.3. Навчальний заклад розглядає пропозиції Підприємства відповідно до внутрішніх процедур забезпечення якості освіти та оновлення освітньо-професійних програм.
4.4. Особлива увага приділяється актуальності вибіркової складової освітньо-професійних програм та можливості її оновлення відповідно до змін у технологіях, бізнес-процесах і вимогах ринку праці.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

5.1. Визначити відповідальну особу або осіб для координації співпраці з Підприємством.
5.2. Забезпечувати організаційний супровід спільних освітніх, практичних та професійно-орієнтованих заходів.
5.3. Формувати групи здобувачів освіти для участі у спільних заходах з урахуванням їх спеціальності, освітньо-професійної програми та професійних інтересів.
5.4. За погодженням із Підприємством залучати його представників до освітнього процесу, практичних занять, професійних зустрічей, майстер-класів, тренінгів, семінарів та круглих столів.

5.5. Надавати Підприємству інформацію про освітньо-професійні програми, компетентності, результати навчання та організацію практичної підготовки в обсязі, необхідному для ефективної співпраці.
5.6. Розглядати рекомендації Підприємства щодо вдосконалення освітньо-професійних програм, вибіркових компонентів та практичної підготовки.
5.7. Інформувати здобувачів освіти про можливості проходження практики, стажування, участі у проєктах, професійного розвитку та працевлаштування, запропоновані Підприємством.
5.8. Забезпечувати дотримання здобувачами освіти встановлених Підприємством правил під час перебування на його території.

6. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Визначити відповідальну особу або осіб для координації взаємодії з Навчальним закладом.
6.2. За наявності відповідних можливостей сприяти проходженню здобувачами освіти практики та їх ознайомленню з реальними умовами роботи Підприємства.
6.3. За взаємним погодженням залучати фахівців Підприємства до проведення освітніх і професійно орієнтованих заходів.
6.4. За можливості надавати приклади практичних ситуацій, бізнес-кейсів і завдань, які можуть бути адаптовані для використання в освітньому процесі.
6.5. Ознайомлювати здобувачів освіти з особливостями виробничих, економічних, маркетингових, управлінських та інформаційних процесів Підприємства в межах, що не становлять комерційної таємниці.
6.6. Надавати інформацію про актуальні вимоги роботодавців до професійних, цифрових та особистісних компетентностей молодих фахівців.
6.7. Брати участь в обговоренні освітньо-професійних програм та надавати рекомендації щодо їх актуалізації.
6.8. За наявності відповідних можливостей інформувати Навчальний заклад про вакансії, стажування та інші професійні можливості для здобувачів освіти і випускників.

7. ПРОФЕСІЙНА ОРІЄНТАЦІЯ ТА ВЗАЄМОДІЯ ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ

7.1. Сторони сприяють формуванню у здобувачів освіти розуміння сучасних вимог до професійної діяльності та особливостей роботи на підприємстві.
7.2. Підприємство може проводити для здобувачів освіти ознайомчі візити, виробничі екскурсії, презентації, професійні зустрічі та консультації.

7.3. Під час таких заходів здобувачі освіти можуть знайомитися з послідовністю створення та реалізації продукту, взаємодією підрозділів, організацією роботи з клієнтами, використанням цифрових технологій та сучасними підходами до управління бізнес-процесами.
7.4. За наявності вакансій Підприємство може запрошувати здобувачів освіти та випускників до участі у конкурсному відборі на відповідні посади.
7.5. Укладення цього Договору не створює для Підприємства обов'язку щодо працевлаштування здобувачів освіти або випускників.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЇ

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог чинного законодавства щодо захисту персональних даних та інформації з обмеженим доступом.
8.2. Інформація про технологічні процеси, клієнтів, комерційні умови, ціни, обсяги виробництва та інша інформація, визначена Підприємством як конфіденційна, не підлягає розголошенню без його згоди.
8.3. Для використання в освітньому процесі можуть застосовуватися узагальнені, адаптовані або знеособлені матеріали Підприємства.
8.4. Використання найменувань, логотипів, фото- та відеоматеріалів, зображень продукції й інших елементів фірмового стилю здійснюється за погодженням Сторін.

9. ФІНАНСОВІ УМОВИ

9.1. Цей Договір не створює фінансових зобов'язань між Сторонами.
9.2. Реалізація заходів, що потребують фінансування, матеріальних витрат або передачі матеріальних цінностей, може оформлюватися окремими договорами або додатковими угодами.
9.3. Кожна зі Сторін самостійно несе витрати, пов'язані з виконанням цього Договору, якщо інше письмово не погоджено Сторонами.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та укладається строком на 5 (п'ять) років.
10.2. За взаємною згодою строк дії Договору може бути продовжений.
10.3. Кожна зі Сторін має право ініціювати дострокове припинення дії Договору, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 календарних днів.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін та оформлюються письмово.
11.2. Цей Договір не обмежує право Сторін співпрацювати з іншими закладами освіти, підприємствами, установами та організаціями.
11.3. Спірні питання, що можуть виникнути під час виконання цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
11.4. У питаннях, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
11.5. Договір укладено у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної зі Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» 79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17 UA268201720343151004200000502 МФО 820172 Код ЄДРПОУ 05393837 Державна казначейська служба України, м. Київ Тел. +38 (032) 270-20-50	Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЬВІВСЬКА МАНУФАКТУРА ДРУКУ» 79024, м. Львів, вул. Промислова, 50/52 Код ЄДРПОУ 43280795 IBAN UA 04325268 0000026004134003001 в АТ АКБ «Львів» МФО 325268 ІПН 432807913078 Тел. +38 (097) 923-88-94
Директорка коледжу _____ Ганна ШЕМЕЛЮК (підпис) «___» _____ 2026 р. М.П.	Директор _____ Вікторія СИРОТЧУК (підпис) «___» _____ 2026 р. М.П.

ДОГОВІР № 27
про співпрацю

м. Львів "02" 10 2026 р.

1. Сторони договору

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – навчальний заклад), в особі Директорки ШЕМЕЛЮК Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Довіреності та Положення про ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка», з одного боку, та **Відокремлений підрозділ «Підстанція 750 кВ "Західноукраїнська"» Державного підприємства «Національна енергетична компанія "Укренерго"», (далі - Підприємство), в особі Начальника ВОВЧАКА Олександра Михайловича**, який діє на підставі Довіреності з другого боку, уклали цей Договір про таке:

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони домовилися співпрацювати в напрямку організації стажувань і практики для студентів фахового молодшого бакалавра спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

2.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо обміну інформацією про діяльність Підприємства, наявні вакансії, терміни випуску та успішність студентів навчального закладу, а також сприяти працевлаштуванню молодих спеціалістів в структурних підрозділах Державного підприємства «Національна енергетична компанія "Укренерго"».

3. Напрямки взаємної співпраці

3.1. Ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками працівника в Підприємстві, напрямами роботи, можливостями підвищення кваліфікації та кар'єрного росту тощо.

3.2. Сприяння працевлаштуванню в підрозділи Підприємства випускників навчального закладу та відстеження їхнього професійного становлення, кар'єри, наявності вакантних місць, проведення взаємних консультацій з питань підготовки кадрів.

3.3. Співпраця в інших напрямах на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3.4. Створення позитивного іміджу для навчального закладу та Підприємства з метою популяризації переваг, можливостей, умов навчання та роботи за робітничими професіями серед молоді.

4. Зобов'язання навчального закладу

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани навчального закладу, практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

4.3. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів навчального закладу, які виявили бажання працювати та проходити виробничу практику в підрозділах Підприємства.

4.4. За погодженням із Підприємством, виключно з метою ознайомлення студентів, висвітлювати у засобах інформації навчального закладу інформацію про його діяльність, наявні вакансії, новини, напрями роботи тощо.

5. Зобов'язання Підприємства

5.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з навчальним закладом та надання навчальному закладу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

5.2. Інформувати навчальний заклад щодо потреби у робітничих професіях відповідного напряму.

5.3. Проводити ознайомчі зустрічі із студентами та майстрами виробничого навчання з метою пропагування переваг, можливостей та умов роботи на Підприємстві.

5.4. Проводити лекції, презентації роботодавця, покази професійних тематичних фільмів з метою розширеного ознайомлення студентів із завданнями та обов'язками професій енергетичного напрямку.

5.5. Сприяти у працевлаштуванні найбільш успішних, відповідальних та орієнтованих на працевлаштування випускників відповідно до рекомендації навчального закладу та потреб Підприємства.

5.6. Сприяти проходженню студентами навчального закладу виробничої практики на базі Підприємства згідно з навчальним планом та термінами її проведення, з метою подальшого їх працевлаштування за умови наявності вакансій.

5.7. Брати участь в оновленні та удосконаленні освітньо-професійних програм підготовки фахівців відповідних спеціальностей.

6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

6.1. Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань за цим Договором згідно з чинним законодавством України.

6.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7. Строки дії та інші умови договору

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін.

7.2. Договір укладається терміном на 5 (п'ять) років та за взаємною згодою Сторін може бути пролонгований.

7.3. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір, але зобов'язана повідомити про це письмово іншу Сторону завчасно, не пізніше як за місяць.

7.4. Цей договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8. Юридичні адреси Сторін

ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

79035, м. Львів, вул. Пимоненка, 17
UA268201720343151004200000502
МФО 820172
Державна казначейська служба України
м. Київ
Тел. 270-20-50

Директорка коледжу

_____ Ганна ШЕМЕЛЮК
(підпис)

«04» 10 2026 р.

М.П.

ВП «Підстанція 750 кВ "Західно-українська"» Державного підприємства «Національна енергетична компанія "Укренерго"»
81726, Львівська обл., Стрийський р-н., с. Жирова, вул. Енергетична, 1
Ідентифікаційний код 35465524
UA113004650000026006303813715,
в АТ «Ощадбанк», Україна, 01001, м. Київ, вул. Госпітальна, 12-Г
Код ЄДРПОУ 00100227
Тел. 03239-53-478

Начальник підстанції

_____ Олександр ВОВЧАК
(підпис)

«___» _____ 20____ р.

М.П.

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ № 28
між Відокремленим структурним підрозділом
«Технічний фаховий коледж
Національного університету «Львівська політехніка» та
Львівським вищим професійним політехнічним училищем

м. Львів «02» жовтня 2026 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей меморандум про співпрацю (далі — Меморандум) визначає відносини та напрями співробітництва між Відокремленим структурним підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» в особі директора Ганни ШЕМЕЛЮК та Львівським вищим професійним політехнічним училищем № 33 в особі директора Василя КАТЕРИНИ, які спільно іменуються як Сторони.
1.2. Предметом цього Меморандуму є співпраця та обмін інформацією й досвідом у межах відповідних функцій і повноважень Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у формі координації діяльності, підготовки та реалізації спільних заходів, проєктів і програм.
1.3. Метою Меморандуму є організація широкої співпраці між Сторонами щодо координації дій у наданні освітніх послуг.
1.4. У своїх взаєминах Сторони керуються законодавством України та цим Меморандумом, будують свої відносини на підставі поваги, партнерства та захисту прав й інтересів кожної із Сторін.
1.5. Співробітництво здійснюється на основі принципів рівноправності, законності, взаємодопомоги, взаємних інтересів та вигоди, оперативності й раціональності, дотримання суспільних інтересів.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

З метою виконання Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю за такими напрямами:
2.1. Розробка та вдосконалення освітньо-професійних та освітніх програм, навчальних планів.
2.2. Створення та забезпечення діяльності спільних робочих груп щодо обговорення сильних і слабких сторін реалізації освітніх та освітньо-професійних програм.
2.3. Проведення спільної освітньої діяльності з орієнтування потенційних вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» до вступу на навчання до Технічного фахового коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за відповідними галузями знань та спеціальностями.

2.4. Розробка різноманітних проєктів, спрямованих на підвищення рівня якості фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти, удосконалення професійної підготовки фахівців.
2.5. Організація спільних науково-практичних, навчально-методичних, спортивних заходів (конференцій, семінарів, тренінгів, нарад, симпозіумів, круглих столів, зустрічей, змагань тощо).
2.6. Сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників Сторін шляхом збору, узагальнення та обміну матеріалами навчально-методичного та практичного досвіду.
2.7. Розвиток взаємовигідного та довгострокового співробітництва.
2.8. Будь-які інші форми співробітництва, що узгоджені Сторонами.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. У рамках співробітництва Сторони мають право використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки та нововведення, репутацію, ділові зв'язки, професійні та управлінські риси своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні матеріальні й нематеріальні активи відповідно до чинного законодавства України.
3.2. Сторони мають право надавати одна одній відкриту та повну інформацію, що має значення для співробітництва.
3.3. Сторони домовляються про висвітлювання інформації щодо всіх заходів співпраці, що здійснюються за цим Меморандумом, на своїх інтернет-ресурсах.
3.4. Сторони зобов'язуються співпрацювати для досягнення цілей відповідно до завдань, визначених установчими документами та/або положеннями Сторін, а також організаційно-розпорядчими документами, якими Сторони керуються у своїй діяльності.
3.5. У межах Меморандуму жодна із сторін не буде обтяжена зобов'язаннями або заборгованостями іншої Сторони.
3.6. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, що можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.
3.7. Цей Меморандум фіксує співпрацю між Сторонами на добровільних засадах задля досягнення мети, визначеної у ньому.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє безстроково, якщо жодна зі сторін не виявила бажання його розірвати.
4.2. Меморандум є письмовим документом, який укладено у 2-х примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, кожна Сторона отримує один примірник.
4.3. Цей Меморандум може бути змінено або доповнено, якщо обидві Сторони дійдуть згоди щодо цього. Зміни та доповнення до Меморандуму мають бути запропонованими в письмовій формі і підписані двома Сторонами або їхніми офіційними представниками. Зміни до меморандуму повинні бути представлені в окремих Додатках.

4.4. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму вирішуватиметься Сторонами шляхом консультацій та досягнення взаємної згоди.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»	Львівське вище професійне політехнічне училище
79028, м. Львів вул. Пимоненка, 17, Код ЄДРПОУ: 05393837 Тел./факс: (032) 270-20-50	79000, м. Львів вул. Зелена, 151А 02545620 Тел./факс: (032) 270-82-72 +380988003303
E-mail: techcol@litech.net	E-mail: lpplm_lviv@ukr.net
Директор Ганна ШЕМЕЛЮК	Директор КАТЕРИНА Васильєва